

**A.S.L. TO3**Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGGNO

SEDE LEGALE PROVVISORIA

Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO

Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO

Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

**CAPITOLATO SPECIALE**

**GARA INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTA’ DI TORINO (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D’AOSTA.**

**GARA TO3 N. 35/2016****N. GARA SIMOG: 6687579****CIG LOTTI: VEDERE ART. 17****DURATA: 24 mesi (più eventuale rinnovo per 24 mesi)****Parte I: DISCIPLINARE DI GARA**

**Gruppo A:** Procedura di scelta del contraente: procedura aperta. **Criterio di aggiudicazione:** prezzo più basso.  
**Gruppo B e C:** Procedura di scelta del contraente: procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro senza riapertura del confronto competitivo.

STRUTTURA RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	S.C. PROVVEDITORATO ASL TO3 (Azienda Capofila) e-mail provveditorato: <a href="mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it">provveditorato@aslto3.piemonte.it</a> sito internet: <a href="http://www.aslto3.piemonte.it">http://www.aslto3.piemonte.it</a> Direttore Responsabile: Dott.ssa Lucia MOLLICA
RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	Dott.ssa Lucia MOLLICA e-mail: <a href="mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it">provveditorato@aslto3.piemonte.it</a> fax 011 - 4017241
SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL R.U.P.	Dott.ssa Omaira ZARAMELLA S.C. Provveditorato e-mail: <a href="mailto:ozaramella@aslto3.piemonte.it">ozaramella@aslto3.piemonte.it</a> Tel. 011 – 4017005 fax 011 - 4017241
INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO SUL SERVIZIO DA OFFRIRE	e-mail: <a href="mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it">provveditorato@aslto3.piemonte.it</a> <a href="mailto:ozaramella@aslto3.piemonte.it">ozaramella@aslto3.piemonte.it</a>

**Appalto in cui NON sono presenti rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. 81/2008**

- Atto di indizione: Deliberazione Direttore Generale ASLTO3: n. 183 del 27/3/2017..
- Data di invio Bando integrale alla G.U.C.E.: 5/4/2017- Pubblicazione Bando sulla G.U.C.E.: 7/4/2017
- Data di pubblicazione documentazione di gara sul sito internet ASLTO3 [www.aslto3.piemonte.it](http://www.aslto3.piemonte.it): 7/4/2017
- Scadenza offerte: 12/5/2017 ore. 15.00 – Seduta pubblica: 15/5/2017 ore 10.00
- Eventuali richieste di chiarimenti possono essere formulate a mezzo e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [provveditorato@aslto3.piemonte.it](mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it) e [ozaramella@aslto3.piemonte.it](mailto:ozaramella@aslto3.piemonte.it) o pec entro e non oltre il 2/5/2017 ore: 16.00.
- La Stazione Appaltante pubblicherà sul proprio sito le risposte ai chiarimenti pervenuti entro il 5/5/2017.

Il presente capitolato speciale è formato da tre documenti (e relativi allegati) e precisamente:

**I) DISCIPLINARE DI GARA e seguenti allegati:**

[ALLEGATO OE copertina](#) (word)

ALLEGATO OE\_offerta economica\_gruppoA (tanti quanti sono i lotti) (excel)

ALLEGATO OE\_offerta economica\_gruppoB (excel)

ALLEGATO OE\_offerta economica\_gruppoC (excel)

[ALLEGATO A](#)

Modello domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE (word)

[ALLEGATO B](#)

Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (word)

[ALLEGATO B1](#)

Modello di dichiarazione soggettiva autonoma (word)

[ALLEGATO C](#)

Modello di dichiarazione in merito alla costituzione di garanzia provvisoria (word)

[ALLEGATO D](#)

Accesso - dichiarazione in ordine alla presenza o meno di segreti tecnici/commerciali contenuti nella documentazione tecnica prodotta (word);

[ALLEGATI E1 - E2](#)

Modelli avvalimento (word)

[ALLEGATO F](#)

Patto d'integrità (word)

[ALLEGATO G](#)

Dettaglio fabbisogni presunti (word)

[ALLEGATO H](#)

Copertina configurazione di offerta (senza indicazione di prezzo) (word)

ALLEGATO H\_CONFIGURAZIONE DI OFFERTA\_GRUPPOA (excel)

ALLEGATO H\_CONFIGURAZIONE DI OFFERTA\_GRUPPOB (excel)

ALLEGATO H\_CONFIGURAZIONE DI OFFERTA\_GRUPPOC (excel)

**II) DISCIPLINARE TECNICO e seguenti allegati:**

Allegato 1: Dichiarazione di conformità alla normativa vigente (word)

**III) SCHEMA DI CONTRATTO**

## INDICE

PREMESSA .....	4
<b>PARTE I: PREMESSA - DEFINIZIONI GENERALI E NORMATIVA</b>	<b>5</b>
Art. 1. (Definizioni).....	5
Art. 2. (Normativa di riferimento) .....	5
Art. 3. (I termini ed il loro computo).....	6
Art. 4. (Comunicazioni).....	6
Art. 5. (Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto) .....	6
Art. 6. (Oggetto e valore stimato dell'appalto).....	6
Art. 7. (Durata dell'appalto) .....	11
<b>PARTE III: SCELTA DEL CONTRAENTE</b>	<b>11</b>
Art. 8. (Procedura e criterio di aggiudicazione) .....	11
Art. 9. (Contratti attualmente in vigore) .....	12
<b>PARTE IV: REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERIFICA DEGLI STESSI</b>	<b>14</b>
Art. 10. (Motivi di esclusione) .....	14
Art. 11. (Criteri di selezione).....	14
Art. 12. (Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione) .....	15
<b>PARTE V: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI</b>	<b>15</b>
Art. 13. (Soggetti ammessi alla gara. Raggruppamenti e Consorzi) .....	15
Art. 14. (Avalimento).....	15
Art. 15. (Concorrenza sleale) .....	16
Art. 16. (Subappalto) .....	16
<b>PARTE VI: DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA</b>	<b>16</b>
Art. 17. (Documentazione amministrativa) .....	16
Art. 18. (Documentazione tecnica) .....	19
Art. 19. (Soccorso istruttorio).....	19
<b>PARTE VII: MODALITA' DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA E TRASMISSIONE DEL PLICO</b>	<b>19</b>
Art. 20. (Compilazione dell'offerta economica).....	19
Art. 21. (Validità dell'offerta) .....	22
Art. 22. (Cause espresse di esclusione).....	23
Art. 23. (Composizione e modalità di trasmissione del plico).....	23
<b>PARTE VIII: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA</b>	<b>24</b>
Art. 24. (Composizione Seggio di gara e seduta pubblica) .....	24
Art. 25. (Offerte anormalmente basse).....	25
Art. 26. (Partecipazione alle sedute pubbliche).....	25
Art. 27. (Pari offerte - offerta contrastante).....	25
Art. 28. (Informazioni circa le ammissioni, esclusioni e aggiudicazioni).....	25
<b>PARTE IX: ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO</b>	<b>26</b>
Art. 29. (Documentazione) .....	26
Art. 30. (Stipulazione del contratto).....	27
Art. 31. (Cauzione definitiva) .....	27
Art. 32. (Falsità delle dichiarazioni o della documentazione) .....	27
Art. 33. (Impegno alla riservatezza) .....	27
<b>PARTE X: TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO DI ACCESSO</b>	<b>27</b>
Art. 34. (Riconoscimento del diritto di accesso) .....	27
Art. 35. (Forma e modalità per l'esercizio del diritto di accesso).....	28
<b>PARTE XI: DISPOSIZIONI FINALI</b>	<b>28</b>
Art. 36. (Sito internet).....	28
<b>ALLEGATO OE_COPERTINA</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO A</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO B-DGUE</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO B1</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO C</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO D</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO E1</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO E2</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO F1</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO G1</b>	<b>1</b>
<b>ALLEGATO H</b>	<b>1</b>

## **PREMESSA**

La DGR n. 43-6861 del 9/12/2013 ha individuato le cinque aree interaziendali di coordinamento cui afferiscono le aziende sanitarie per i servizi amministrativi, tecnici, logistici e di supporto tra le quali l'AIC1 comprendente le Aziende: ASL TO1, ASL TO3, ASL TO5, AO Ordine Mauriziano e AOU San Luigi Gonzaga.

La DGR n. 26-6945 del 23/12/2013 ha disposto, tra l'altro, che: *“per fruire delle opportunità di economie di scala derivanti dalla standardizzazione dei prodotti e dall'aggregazione dei fabbisogni, non è consentito alle singole ASR avviare procedure di gara in disallineamento rispetto alla programmazione del proprio ambito interaziendale”*.

La presente procedura è svolta in forma aggregata tra le seguenti Aziende: Città di Torino (ex TO1 e TO2) – ASL TO3 - ASL TO4 - ASLTO5 - Azienda USL della Valle d'Aosta; ed è espletata dall'Azienda Sanitaria ASLTO3 quale stazione appaltante che aggiudica per conto anche delle altre Aziende.

Il R.U.P. della procedura di gara è il Direttore della S.C. Provveditorato della ASLTO3 “capofila”.

Il Disciplinare Tecnico è stato elaborato da un Nucleo Tecnico Interaziendale composto da rappresentanti delle Aziende Sanitarie aderenti, esperti nello specifico settore oggetto di gara.

La procedura, una volta conclusa con il provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte della Azienda “capofila-appaltante” ASLTO3, origina distinti rapporti contrattuali intercorrenti tra ciascuna Azienda Sanitaria aderente e il Soggetto risultato aggiudicatario.

In particolare l'ASLTO3 svolge i compiti di stazione appaltante in aggregazione con le AA.SS.LL. aderenti sino all'individuazione del Soggetto aggiudicatario, verifica dei requisiti generali degli aggiudicatari autocertificati in gara, adozione del provvedimento di aggiudicazione per tutte AA.SS.LL. aderenti, comunicazione dell'aggiudicazione ai soggetti aggiudicatari ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 (e stipula del contratto, in forma pubblica amministrativa ex art. 32 del D.Lgs. 50/2016 per la parte di propria pertinenza -TO3).

Resta di competenza di ciascuna Azienda Sanitaria aderente: la stipula del contratto con il soggetto aggiudicatario, previa acquisizione di idonea “cauzione definitiva” e successivi adempimenti di esecuzione, gestione e vigilanza dello stesso (compresa gestione dell'eventuale contenzioso contrattuale successivo all'aggiudicazione con particolare ma non esaustivo riferimento all'applicazione di penali), eventuali revisione-prezzi, proroga tecnica fino ad aggiudicazione di nuova gara.

### **Art. 1. (Definizioni)**

Nel testo del presente disciplinare di gara valgono a titolo esemplificativo le seguenti definizioni estratte dall'art. 3 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50 del 2016) di cui si riassumono le principali:

- a) **Stazione appaltante.** Per stazione appaltante s'intende l'ASL TO3, amministrazione aggiudicatrice (*lettera o*);
- b) **Azienda sanitaria.** Per Aziende sanitarie s'intendono le Aziende Sanitarie utilizzatrici dei prodotti oggetto della presente procedura di gara e precisamente le AA.SS.LL. Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 - TO4 - TO5 – Azienda USL della Valle d'Aosta;
- c) **Operatore economico.** Per operatore economico si intende l'imprenditore, il fornitore e il prestatore di servizi o un raggruppamento o consorzio di essi che offre sul mercato la prestazione di servizi e la fornitura di prodotti oggetto del presente appalto (*lettera p*);
- d) **Candidato/offrente.** Per soggetto candidato/offrente si intende l'operatore economico che partecipa alla presente procedura di gara (*lettere bb e cc*);
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto offerente risultato aggiudicatario della presente procedura di gara;
- f) **Legale rappresentante.** Si definisce legale rappresentante del soggetto offerente qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto medesimo;
- g) **Raggruppamento temporaneo** designa un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico, mediante presentazione di una unica offerta (*lettera u*).
- h) **Consorzio.** Il termine "consorzio" si riferisce ai consorzi previsti dall'ordinamento, con o senza personalità giuridica (*lettera v*).

### **Art. 2. (Normativa di riferimento)**

Il presente appalto è regolato, oltre che dal bando di gara, dal presente capitolato (disciplinare di gara, disciplinare tecnico, bozza di contratto, allegati) anche da:

- D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 (Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) di seguito Codice;
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 5 ottobre 2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici) esclusivamente per gli articoli previsti dall'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento del Codice);
- dai RR.DD. n. 2440/1923 e n. 827/1924, per quanto non modificati o abrogati dal Codice dei contratti.;
- dal Codice Civile;
- Determinazione n. 466 del 21/8/2009 della Regione Piemonte avente per oggetto "Approvazione delle Linee guida sulla ventilazione meccanica domiciliare a lungo termine nell'adulto e sul trattamento dei disturbi respiratori correlati al sonno".
- D.G.R. n. 19 - 11847 del 28.7.2009 Regione Piemonte avente per oggetto "Assistenza nell'insufficienza respiratoria cronica dell'adulto: approvazione dei requisiti minimi dei Centri per i disturbi respiratori correlati al sonno e per la ventilazione domiciliare a lungo termine".
- D.M. 332 del 27/8/99 avente per oggetto "Regolamento recante norme per le prestazioni di assistenza protesica erogabili nell'ambito del SSN: modalità di erogazione e tariffe";
- da eventuali nuove disposizioni nazionali o regionali che dovessero entrare in vigore in materia di assistenza protesica.

### **Art. 3. (I termini ed il loro computo)**

I termini indicati nei contratti, sia per la Stazione Appaltante che per il soggetto aggiudicatario, decorrono dal giorno successivo a quello in cui si sono verificati gli avvenimenti o prodotte le operazioni da cui debbono avere inizio i termini stessi, e scadono alle ore 24.00 del giorno finale.

Se il termine scade in un giorno festivo, o comunque non lavorativo, esso è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo, o comunque lavorativo.

Ove i termini siano indicati in giorni, questi si intendono giorni di calendario, e cioè naturali e consecutivi.

Ove i termini siano indicati in mesi, questi si intendono computati dalla data di decorrenza del mese iniziale sino alla corrispondente data del mese finale. Se nel mese di scadenza manca tale giorno, il termine si compie con l'ultimo giorno dello stesso mese.

### **Art. 4. (Comunicazioni)**

Le comunicazioni della Stazione appaltante indirizzate ai soggetti offerenti o al soggetto aggiudicatario, a cui l'amministrazione intenda dare data certa e da cui decorrono termini per adempimenti contrattuali, sono effettuate preferibilmente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) e, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice, sono altresì pubblicate sul Sito internet: <http://www.aslto3.piemonte.it> sezione gare appalti - provveditorato.

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla procedura in oggetto possono essere formulate a mezzo fax, o preferibilmente e mail o PEC in formato editabile, da parte dei soggetti interessati alla gara entro e non oltre il decimo giorno antecedente la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di consentire alla stazione appaltante di poter fornire (tramite pubblicazione sul sito aziendale) le idonee risposte (omettendo ogni indicazione e riferimento in ordine all'impresa richiedente) fino a sei giorni prima del termine fissato per la scadenza delle offerte.

I chiarimenti devono però essere accorpati nel numero minore possibile di richieste da parte del medesimo operatore economico.

Il soggetto offerente è tenuto a consultare il sito internet: <http://www.aslto3.piemonte.it> per prendere visione delle comunicazioni e/o chiarimenti pubblicati entro le date di scadenza previste dal bando di gara.

Sarà cura della Stazione appaltante pubblicare sul detto sito Internet tutte le modifiche intervenute in ordine alla prosecuzione dell'iter procedurale.

### **Art. 5. (Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto)**

In merito agli artt. 31, 101 e 111 del Codice si precisa che:

- il R.U.P. è il Direttore della S.C. PROVVEDITORATO dell'ASLTO3, responsabile dell'istruttoria, di tutti gli atti endo-procedimentali relativi all'affidamento del presente appalto (non specificatamente attribuiti ad altri organi), della adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e predisposizione del contratto.
- Ciascuna Azienda contraente, nel recepire l'aggiudicazione della fornitura formalizzerà il contratto individuando il relativo Direttore di esecuzione (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016.
- Il direttore dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 101 del Codice verrà individuato nel provvedimento di aggiudicazione definitivo.

<b>PARTE II:      OGGETTO DELLA PROCEDURA DI GARA</b>
---

### **Art. 6. (Oggetto e valore stimato dell'appalto)**

Il presente capitolato speciale d'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare a lungo termine e presidi facilitanti la comunicazione, comprensivo di assistenza tecnica e materiale di consumo, per i pazienti aventi diritto delle AA.SS.LL. Città di Torino (ex TO1 e TO2) - TO3 - TO4 - TO5 e Azienda USL della Valle d'Aosta, con le caratteristiche tecniche descritte all'art. 1 del disciplinare

tecnico e nelle quantità presunte annue indicate nell'allegato OE\_offertaeconomica\_gruppoA.xls e nell'[Allegato G](#) al presente disciplinare.

Tali quantità sono espresse a titolo indicativo, potendo le Aziende Sanitarie ordinare, con riguardo alle effettive necessità, quantitativi minori o maggiori di quelli indicati, e la ditta aggiudicataria dovrà eseguire puntualmente le forniture richieste di volta in volta, come disciplinato all'art. 14 della bozza di contratto.

L'appalto è suddiviso nei seguenti **gruppi di lotti**:

**GRUPPO A: presidi equivalenti**

*(cpap – auto cpap – bilevel s – auto bilevel – saturimetro per monitoraggio in continuo – saturimetro per rilevazione spot – aspiratore chirurgico a rete e a batteria – nebulizzatore);*

**GRUPPO B: presidi non equivalenti**

*(ventilatori bilevel st senza controllo di volume – ventilatori bilevel st con controllo di volume senza batteria integrata – ventilatori bilevel st con controllo di volume con batteria integrata – ventilatori pressovolumetrici sia a pressione che a volume con batteria – macchine per assistenza alla tosse – macchine per rimozione secrezioni senza aspirazione – ventilatori per gestione respiro di cheyne-stoke);*

**GRUPPO C: presidi facilitanti la comunicazione** (comunicatori).

aventi il seguente valore stimato (art. 35 del D.Lgs. 50/2016):

		<b>Importo annuale</b> (iva esclusa)	<b>Importo biennale</b> (iva esclusa)	<b>Importo quadriennale</b> (comprensivo del rinnovo per 24 mesi) (iva esclusa)	<b>Importo totale</b> (comprensivo del rinnovo per 24 mesi e della proroga per 6 mesi) (iva esclusa)	<b>Importo ANNUO</b> (iva esclusa) (Gruppo A + Gruppo B + Gruppo C)
<b>ASL TO1</b>	Gruppo A	676.444,00	1.352.888,00	2.705.776,00	3.043.998,00	2.731.444,00
	Gruppo B	1.915.000,00	3.830.000,00	7.660.000,00	8.617.500,00	
	Gruppo C	140.000,00	280.000,00	560.000,00	630.000,00	
<b>ASL TO2</b>	Gruppo A	413.928,00	827.856,00	1.655.712,00	1.862.676,00	1.057.428,00
	Gruppo B	613.500,00	1.227.000,00	2.454.000,00	2.760.750,00	
	Gruppo C	30.000,00	60.000,00	120.000,00	135.000,00	
<b>ASL TO3</b>	Gruppo A	689.466,00	1.378.932,00	2.757.864,00	3.102.597,00	3.149.466,00
	Gruppo B	2.310.000,00	4.620.000,00	9.240.000,00	10.395.000,00	
	Gruppo C	150.000,00	300.000,00	600.000,00	675.000,00	
<b>ASL TO4</b>	Gruppo A	67.872,00	135.744,00	271.488,00	305.424,00	1.227.860,00
	Gruppo B	1.077.988,00	2.155.976,00	4.311.952,00	4.850.946,00	
	Gruppo C	82.000,00	164.000,00	328.000,00	369.000,00	
<b>ASL TO5</b>	Gruppo A	48.234,00	96.468,00	192.936,00	217.053,00	933.990,92
	Gruppo B	836.644,18	1.673.288,36	3.346.576,72	3.764.898,81	
	Gruppo C	49.112,74	98.225,48	196.450,96	221.007,33	
<b>AZIENDA USL VALLE D'AOSTA</b>	Gruppo A	201.848,00	403.696,00	807.392,00	908.316,00	673.969,50
	Gruppo B	472.121,50	944.243,00	1.888.486,00	2.124.546,75	
	Gruppo C	-	-	-	-	
<b>TOTALE</b>		<b>9.774.158,42</b>	<b>19.548.316,84</b>	<b>39.096.633,68</b>	<b>43.983.712,89</b>	

	Importo annuale	Importo biennale	Importo quadriennale	Importo quadriennale comprensivo del periodo di proroga
<b>Gruppo A</b>	2.097.792,00	4.195.584,00	8.391.168,00	9.440.064,00
<b>Gruppo B</b>	7.225.253,68	14.450.507,36	28.901.014,72	32.513.641,56
<b>Gruppo C</b>	451.112,74	902.225,48	1.804.450,96	2.030.007,33

### GRUPPO A – Presidi equivalenti

I **canoni di noleggio mensili**, indicati nel prospetto di offerta Allegato OE\_offerta economica\_gruppoA.xls, posti a base d'asta non superabile per i lotti nn. **1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8** appartenenti al gruppo A sono i seguenti:

1. CPAP	€ 23/mese
2. AUTO CPAP	€ 32/mese
3. BILEVEL S	€ 35/mese
4. AUTO BILEVEL	€ 50/mese
5. SATURIMETRO PER MONITORAGGIO IN CONTINUO	€ 80/mese
6. SATURIMETRO PER RILEVAZIONE SPOT	€ 20/mese
7. ASPIRATORE CHIRURGICO A RETE E A BATTERIA	€ 27/mese
8. NEBULIZZATORE	€ 47/mese

Il canone di noleggio mensile è comprensivo:

- della fornitura del **materiale di consumo** dettagliatamente elencato all'art. 4 del disciplinare tecnico;
- dell'**assistenza tecnica full risk** come descritta all'art. 5 dello stesso disciplinare;
- dell'**installazione e dell'addestramento all'uso** presso l'abitazione dell'assistito, al **ritiro dell'apparecchiatura** al termine del contratto di noleggio e di tutto quanto previsto all'art. 5 del disciplinare tecnico.

I **prezzi di acquisto** posti a base d'asta per i lotti nn. **9 – 10 – 11** appartenenti al gruppo A sono i seguenti:

9. SATURIMETRO PER RILEVAZIONE SPOT	€ 200,00/pz
10. ASPIRATORE CHIRURGICO A RETE	€ 150,00/pz
11. NEBULIZZATORE	€ 280,00/pz

Il prezzo di acquisto, relativo ad un prodotto nuovo, si intende comprensivo della garanzia della durata di 36 mesi.

**Non sono ammesse offerte superiori a tali importi massimi stabiliti quali base d'asta.**

### GRUPPO B – Presidi non equivalenti

I **canoni di noleggio mensili**, indicati nel prospetto di offerta Allegato OE\_offerta economica\_gruppoB.xls, sono stabiliti dalla Stazione appaltante e sono i canoni di noleggio cui la ditta può decidere, o meno, di accreditarsi. Con le ditte che accetteranno di accreditarsi verrà stipulato un accordo quadro, senza riapertura del confronto competitivo (si veda successivo [art. 8](#)).

Il canone di noleggio mensile è comprensivo:



- della fornitura del **materiale di consumo** dettagliatamente elencato all'art. 4 del disciplinare tecnico;
- dell'**assistenza tecnica full risk** come descritta all'art. 5 dello stesso disciplinare;
- dell'**installazione e dell'addestramento all'uso** presso l'abitazione dell'assistito, al **ritiro dell'apparecchiatura** al termine del contratto di noleggio e di tutto quanto previsto all'art. 5 del disciplinare tecnico.

I canoni di noleggio mensile sono da intendersi comprensivi di umidificazione attiva ove prescritta, e delle eventuali strutture necessarie per l'utilizzo del presidio al letto e/o su carrozzina (es. supporti, carrelli, batteria esterna, reggitubo).

In caso di prescrizione del secondo ventilatore, il canone che verrà applicato è definito in base ai seguenti criteri:

- **caso A:** primo ventilatore appartenente alle categorie di presidi con canoni mensili di noleggio multipli (lotti nn. 1, 2, 3 e 4): al secondo ventilatore verrà applicato il canone di noleggio mensile pari al canone più basso della medesima categoria.
- **caso B:** primo ventilatore appartenente alle categorie di presidi con canone mensile unico: al secondo ventilatore verrà riconosciuto un canone di noleggio mensile pari al 50% del canone di noleggio del primo ventilatore.

Di seguito sono riportati i canoni di noleggio mensile dei lotti facenti parte del gruppo B; per i lotti nn. 1 – 2 – 3 – 4 i canoni di noleggio sono distinti per tipo di ventilazione e numero di ore.

**N.B.:** Nel caso di lotti aventi canoni di noleggio diversificati (lotti nn. 1 – 2 – 3 – 4) a seconda del livello di ventilazione, la ditta offerente non può accettare, all'interno di una stessa categoria, alcuni canoni di noleggio ed altri no. In altri termini l'accettazione dei canoni di noleggio previsti dal presente disciplinare avviene in toto per singola categoria; inoltre con l'accettazione dei canoni di noleggio di una categoria, la ditta si impegna ad includere nella stessa tutti i prodotti che essa commercializza in quella categoria (si veda articolo [art. 8](#)).

#### **Lotto 1                    VENTILATORI BILEVEL ST SENZA CONTROLLO DI VOLUME**

##### Ventilazione non invasiva

Notturna	€ 70,00/mese
< 16 ore/die	€ 84,00/mese
> 16 ore/die	€ 95,00/mese

##### Ventilazione invasiva

< 16 ore/die	€ 150,00/mese
> 16 ore/die	€ 250,00/mese

#### **Lotto 2                    VENTILATORI BILEVEL ST CON CONTROLLO DI VOLUME senza batteria integrata**

##### Ventilazione non invasiva

Notturna	€ 150,00/mese
< 16 ore/die	€ 180,00/mese
> 16 ore/die	€ 300,00/mese

##### Ventilazione invasiva

< 16 ore/die	€ 350,00/mese
> 16 ore/die	€ 400,00/mese

#### **Lotto 3:                    VENTILATORI BILEVEL ST CON CONTROLLO DI VOLUME con batteria integrata**

##### Ventilazione non invasiva

Notturna	€ 180,00/mese
< 16 ore/die	€ 210,00/mese
> 16 ore/die	€ 330,00/mese

Ventilazione invasiva

< 16 ore/die	€ 430,00/mese
> 16 ore/die	€ 500,00/mese

**Lotto 4: VENTILATORI PRESSOVOLUMETRICI (ventilazione sia a pressione che a volume)**

**CON BATTERIA INTEGRATA**

Ventilazione non invasiva

Notturna	€ 250,00/mese
< 16 ore/die	€ 310,00/mese
> 16 ore/die	€ 430,00/mese

Ventilazione invasiva

< 16 ore/die	€ 530,00/mese
> 16 ore/die	€ 600,00/mese

**Lotto 5 MACCHINE PER ASSISTENZA ALLA TOSSE**

Canone mensile: € 395,00/mese

**Lotto 6: MACCHINE PER RIMOZIONE SECREZIONI SENZA ASPIRAZIONE**

Canone mensile: € 225,00/mese

**Lotto 7: VENTILATORI PER GESTIONE RESPIRO DI CHEYNE-STOKE**

Ventilazione non invasiva:

Notturna: € 90,00/mese

<b>GRUPPO C – Comunicatori</b>
--------------------------------

Per il gruppo C, è richiesto un elenco contenente la gamma dei presidi facilitanti la comunicazione che la ditta commercializza, con indicazione del canone di noleggio mensile e prezzo per un eventuale acquisto.

I canoni di noleggio mensile offerti devono comprendere l'insieme di attività e servizi articolati che permettano al paziente di imparare ad utilizzare il presidio, facilitando l'interazione del paziente con il contesto sociale. Tali attività e servizi sono dettagliati all'articolo 6 del disciplinare tecnico.

I prezzi unitari offerti, per l'eventuale acquisto del comunicatore, si intendono comprensivi della garanzia della durata di 36 mesi.

**§ § § § § § § §**

La stazione appaltante non ha predisposto il DUVRI in quanto l'appalto in oggetto, espletandosi al di fuori dei locali delle Aziende Sanitarie, non prevede oneri per la sicurezza da interferenze ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 (si veda anche la Determinazione 5 marzo 2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture).

Gli oneri specifici per la sicurezza da interferenza sono dunque pari ad Euro zero.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice Appalti, l'operatore economico deve indicare nell'offerta ([Allegato OE copertina](#)), a pena di esclusione, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 26 co. 6 del D.Lgs. 81/2008.

#### **Art. 7. (Durata dell'appalto)**

La durata del servizio è di 24 mesi dalla data indicata nel contratto redatto da ciascuna Azienda Sanitaria aderente. Decorso 24 mesi dall'avvio del servizio l'Azienda capofila si riserva la facoltà di rinnovare per ulteriori 24 mesi il rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice dei Contratti; in tale occasione potranno essere eventualmente rinegoziate le condizioni contrattuali.

E' escluso ogni tacito rinnovo.

Ciascuna Azienda Sanitaria aderente alla gara ha facoltà di attivare l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 per un tempo presunto di 6 mesi, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, o più favorevoli per l'Azienda.

<b>PARTE III: SCELTA DEL CONTRAENTE</b>
---

#### **Art. 8. (Procedura e criterio di aggiudicazione)**

##### **GRUPPO A**

Per i lotti appartenenti al **gruppo A (presidi equivalenti)** la procedura di individuazione del contraente è la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016. Per "procedura aperta" s'intende la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato e in possesso dei prescritti requisiti può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara.

Ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 il criterio di aggiudicazione, data la tipologia dei presidi aventi caratteristiche standardizzate, è quello del prezzo più basso; il prezzo offerto dall'operatore economico non potrà superare la base d'asta indicata nel precedente articolo 6. L'aggiudicazione avverrà lotto per lotto e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida ai sensi del presente disciplinare.

Per ogni lotto appartenente a tale gruppo:

- verrà formulata una graduatoria dei canoni offerti;
- verrà valutata, da parte di apposita Commissione Tecnica di esperti preposta alla verifica dell'idoneità dei prodotti offerti, la rispondenza alle caratteristiche minime (previste dall'art. 1 del disciplinare tecnico) del prodotto offerto al prezzo più basso e via via di quelli che seguono nella graduatoria, se il primo risultasse non idoneo;
- la valutazione avverrà sulla base della documentazione tecnica presentata dal soggetto economico;

Ogni ditta può quindi presentare offerta per uno, per più o per la totalità dei lotti. In ogni caso l'Amministrazione potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La valutazione delle schede tecniche è di competenza della Commissione Tecnica che sarà nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Di ogni adempimento espletato dalla Commissione verrà redatto processo verbale che sarà messo a disposizione di ogni soggetto legittimato alla visione dello stesso, nei termini previsti dalla legge n. 241/1990 e che costituirà parte integrante e sostanziale dell'atto di affidamento del servizio.

La documentazione tecnica sarà utilizzata dalla Commissione per la valutazione di idoneità in relazione alla rispondenza effettiva di quanto descritto rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

La Commissione Tecnica ha facoltà di chiedere chiarimenti scritti alla ditta offerente qualora dalla documentazione presentata non dovessero emergere con chiarezza gli elementi di qualificazione richiesti.

## **GRUPPO B**

Per i presidi del **gruppo B (presidi non equivalenti)**, trattandosi di prodotti correlati ad un percorso di individuazione del presidio idoneo alle esigenze cliniche del paziente, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 54 co. 4 del D.Lgs. 50/2016, procederà alla conclusione di un accordo quadro, senza riapertura del confronto competitivo con gli operatori economici che avranno accettato di accreditarsi ai canoni di noleggio indicati al precedente [articolo 6](#), e in possesso dei requisiti prescritti. Le condizioni dell'accordo quadro sono le seguenti:

- Gli operatori economici che accetteranno di fornire il servizio oggetto di gara ai canoni mensili di noleggio riportati al precedente [articolo 6](#), saranno 'accreditati' a fornire il servizio alle aziende sanitarie aderenti alla gara e che, singolarmente, riceveranno le risultanze della stessa. L'accettazione dei canoni di noleggio mensili indicati comporta l'obbligo da parte delle ditte fornitrici di rendersi disponibile a fornire, in caso di prescrizione da parte degli specialisti prescrittori, tutti i prodotti da esse commercializzati e rientranti nella specifica categoria, al canone di noleggio mensile a cui si sono accreditate.
- Come già specificato al precedente [articolo 6](#), nel caso di lotti aventi canoni di noleggio diversificati (lotti nn. 1 – 2 – 3 – 4) a seconda del livello di ventilazione, la ditta offerente non può accettare, all'interno di una stessa categoria, alcuni canoni di noleggio ed altri no. In altri termini l'accettazione dei canoni di noleggio previsti dal presente disciplinare avviene in toto per singola categoria; inoltre con l'accettazione dei canoni di noleggio di una categoria, la ditta si impegna ad includere nella stessa tutti i prodotti che essa commercializza o immetterà in commercio durante la durata contrattuale dell'accordo quadro, in quella categoria.
- Per tutti i lotti del gruppo B, all'interno dell'accordo quadro, il contraente sarà scelto di volta in volta sulla base delle indicazioni terapeutiche fornite dai Centri Prescrittori, in relazione alle specifiche esigenze cliniche del paziente.

## **GRUPPO C**

Per i **presidi del gruppo C (presidi facilitanti la comunicazione)**, trattandosi di prodotti commercializzati, per la maggior parte in esclusiva e correlati ad un percorso di specifica individuazione del presidio idoneo alle esigenze cliniche del paziente, è richiesta a tutte le ditte partecipanti alla gara l'indicazione dei canoni di noleggio mensili e del prezzo per un eventuale acquisto di tutti i presidi facilitanti la comunicazione di loro commercializzazione. Con le ditte che presenteranno tale elenco verrà concluso un accordo quadro, senza riapertura del confronto competitivo.

Le condizioni dell'accordo quadro sono le seguenti:

- a parità di prestazioni, nel rispetto delle esigenze sanitarie del paziente, il medico prescrittore sarà tenuto a prescrivere il presidio con canone di noleggio più basso, o, nel caso di acquisto, con prezzo di acquisto più basso.

**L'accettazione da parte del soggetto offerente delle condizioni previste nel presente capitolato speciale, per tutti i gruppi di presidi posti in gara, è da intendersi valedole nei confronti di tutte le Aziende Sanitarie aderenti alla gara.**

### ***Art. 9. (Contratti attualmente in vigore)***

Per i presidi appartenenti al **gruppo A**, per cui è in già in atto un contratto, sono previste due opzioni.

#### **OPZIONE N. 1: mantenimento attuali fornitori.**

**Opzione scelta dalle AA.SS.LL. TO4 – TO5**

Per i presidi appartenenti al **gruppo A**, per cui è in già in atto un contratto, possono verificarsi le seguenti situazioni:

1. La ditta concorrente non presenta offerta per un presidio per cui ha in atto un contratto: il rapporto contrattuale proseguirà alle medesime condizioni contrattuali vigenti sia per quanto riguarda il canone di noleggio sia per il servizio connesso.
2. La ditta presenta offerta per un presidio per cui ha in atto un contratto ma non si aggiudica il lotto: il rapporto contrattuale proseguirà alle medesime condizioni contrattuali vigenti sia per quanto riguarda il canone di noleggio sia per il servizio connesso.
3. La ditta presenta offerta per un presidio per cui ha in atto un contratto e si aggiudica il lotto. Il rapporto contrattuale proseguirà con i nuovi canoni di noleggio aggiudicati e con il servizio annesso disciplinato in questo capitolato speciale.

Qualora nel periodo contrattuale sorgessero variazioni nel quadro clinico dei pazienti o nuove esigenze di servizio tali da comportare un cambio o una sostituzione del presidio in uso, il contratto in essere verrà concluso e si darà avvio ad una nuova fornitura con la ditta aggiudicataria del lotto in cui è inserito il presidio.

In ogni caso le Aziende sopracitate potranno valutare soluzioni adeguate rispondenti ai principi di efficienza ed economicità.

### **OPZIONE N. 2: subentro dei fornitori aggiudicatari**

#### **Opzione scelta dalle AA.SS.LL. Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 – AUSL Valle d'Aosta**

Per i presidi appartenenti al gruppo A, il nuovo aggiudicatario subentrerà agli attuali fornitori. Il subentro totale nelle forniture dovrà avvenire entro 180 giorni dalla data di inizio fornitura per l'ASL TO3 e l'AUSL Valle d'Aosta; entro un anno per l'ASL Città di Torino (ex ASL TO1 e ASL TO2), limitatamente ai soli presidi in uso da un periodo di tempo superiore a 24 mesi dalla data di aggiudicazione.

La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla data di inizio fornitura che sarà comunicata dalle singole ASL, dovrà acquisire presso i servizi competenti di ciascuna ASL aderente, i dati relativi alla consistenza effettiva degli assistiti e i relativi piani di terapia e apparecchiature in uso. Sulla base di tali dati, entro 15 giorni dalla data di acquisizione degli stessi, la ditta aggiudicataria dovrà presentare un piano operativo di subentro per la sostituzione delle apparecchiature con relative date di intervento. La mancata o parziale presentazione del piano operativo nel termine sopra specificato comporta l'applicazione di una sanzione di €. 500,00 a carico della ditta aggiudicataria per ogni giorno di ritardo. La tempistica degli interventi, dettagliata nel piano in questione, dovrà essere scrupolosamente osservata dalla ditta che dovrà farsi carico di avvisare telefonicamente i singoli utenti 3 giorni prima dell'intervento in programma nel piano. Qualora il calendario degli interventi contenuto nel piano operativo non possa essere rispettato in relazione ai singoli interventi, per cause non dipendenti dalla ditta, la stessa dovrà darne comunicazione ai servizi competenti delle ASL aderenti, al massimo nella giornata lavorativa successiva a quella del mancato intervento, dettagliando le motivazioni del mancato intervento e indicando contestualmente la successiva data prevista. Nel caso in cui la ditta, per motivi alla stessa non imputabili, e per i quali ha già presentato valide giustificazioni ai sensi dei paragrafi precedenti, non realizzi il subentro totale nel termine programmato nel proprio piano operativo, potrà chiedere una proroga da concordare con i servizi competenti.

Il ritiro dei presidi dal domicilio dell'utente da parte delle ditte attualmente fornitrici potrà avvenire solo a seguito di autorizzazione scritta da parte dei Servizi di Assistenza Protesica delle Aziende Sanitarie.

Durante il periodo di subentro la ditta aggiudicataria dovrà comunque farsi carico dei nuovi utenti nei tempi e nelle modalità previste dal presente capitolato speciale.

Alla scadenza del contratto la ditta si dovrà impegnare a collaborare con il nuovo aggiudicatario al fine di rendere il passaggio delle consegne il più agevole possibile; dovrà fornire alle aziende sanitarie aderenti alla gara il relativo elenco dei pazienti gestiti nel corso del contratto. La ditta cessante dovrà altresì rendersi disponibile, se richiesto, ad affiancare la nuova ditta entrante per un periodo massimo di 180 giorni.

Le ditte aggiudicatarie devono obbligatoriamente provvedere al subentro per le aziende sanitarie che hanno scelto questa opzione; se necessario, inoltre, supporteranno i servizi di Assistenza Protesica nel passaggio dal fornitore attuale al nuovo aggiudicatario.



mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Il requisito d'idoneità professionale sopra indicato dovrà essere posseduto da tutti i soggetti raggruppati o consorziati.

- **Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1 lett b):**
  1. Fatturato globale annuale, relativamente agli ultimi tre esercizi disponibili
  2. Fatturato del settore di attività (CND, se disponibili) oggetto dell'appalto, relativamente agli ultimi tre esercizi disponibili.
  
- **Requisiti capacità tecnica e professionale (art. 83, c. 1 lett. c):**
  1. Elenco delle principali forniture/servizi effettuati negli ultimi tre esercizi disponibili, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

Nel caso in cui, ai sensi dell'art. 86 comma 4 del Codice, il soggetto offerente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria presentando le dichiarazioni di almeno due Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93.

Le dichiarazioni bancarie devono essere prodotte in originale oppure in copia conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 38 e 47 del DPR 445/2000.

#### **Art. 12. (Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione)**

La Stazione Appaltante si riserva di effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice attraverso l'utilizzo della Banca Dati AVCpass istituita presso l'ANAC.

Pertanto, tutti gli operatori interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "pass OE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, secondo quanto meglio indicato all'articolo [17](#).

<b>PARTE V: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI</b>
--

#### **Art. 13. (Soggetti ammessi alla gara. Raggruppamenti e Consorzi)**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto tutti i soggetti indicati all'art. 45 del Codice.

La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti sono disciplinate dall'art. 48 del Codice a cui si rinvia.

**I requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alla presente gara devono essere posseduti da ciascun operatore raggruppato o consorziato e la documentazione che li comprova mediante la compilazione dei modelli [Allegato A](#) e [Allegato B-DGUE](#) (ed eventualmente modello [Allegato B1](#)).**

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici, deve specificare le parti della fornitura/servizio che saranno eseguite dai singoli operatori e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice.

#### **Art. 14. (Avalimento)**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale conformemente alle disposizioni di cui all'art. 89 del Codice, compilando il modello [Allegato B-DGUE](#), e secondo le disposizioni previste nella [lettera C](#), parte II del medesimo modello, e allegando la documentazione di cui ai modelli Allegati [E1-E2](#).

### **Art. 15. (Concorrenza sleale)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del Codice: "E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale."

### **Art. 16. (Subappalto)**

Il subappalto è ammesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Il soggetto offerente (utilizzando il modello [B-DGUE](#)) deve indicare in sede di offerta i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare.

L'eventuale subappalto non può essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

Ai sensi del comma 6 del richiamato articolo, qualora la ditta intenda avvalersi dell'istituto del subappalto, è richiesta l'indicazione della terna di subappaltatori per i quali non dovranno sussistere le cause di esclusione previste all'art. 80 del Codice (comprovati dalla compilazione dei modelli [Allegato A](#), [B-DGUE](#) ed eventualmente, [B1](#)).

La mancata dichiarazione della volontà di subappaltare espressa in sede di offerta non consentirà il subappalto durante l'esecuzione del contratto.

L'Azienda Sanitaria procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nell'ipotesi indicate dall'articolo 105 comma 13 del Codice. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Azienda Sanitaria, entro 20 giorni dagli stessi, copia delle fatture emesse dai subappaltatori debitamente quietanzate.

<b>PARTE VI: DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA</b>
--

La documentazione richiesta a corredo dell'offerta è la seguente:

1. Documentazione amministrativa
2. Documentazione tecnica

### **Art. 17. (Documentazione amministrativa)**

La documentazione di carattere amministrativo da includere nella [BUSTA n. 1 \(Documentazione amministrativa\)](#), a sua volta inclusa nel plico di cui al successivo [articolo 23](#), è la seguente:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** da redigere secondo il modello allegato ["A"](#);
2. **DGUE** (Documento di gara unico europeo) da redigere secondo il modello allegato ["B"](#);
3. **DICHIARAZIONE SOGGETTIVA AUTONOMA**, da redigere secondo il modello allegato ["B1"](#) nel caso in cui il sottoscrittore delle dichiarazioni cumulative ([Allegato A](#) e [B DGUE](#)) non si sia assunto la responsabilità di dichiarare l'assenza delle cause di esclusione anche per conto degli altri soggetti in carica.

Nel caso in cui l'offerente intenda ricorrere all'istituto dell'AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria e quindi dichiarati compilando gli allegati ["A"](#) (per le parti di interesse), ["B"](#) ed eventualmente ["B1"](#); nonché gli allegati ["E1"](#) ed ["E2"](#) di cui al successivo [punto 8](#).



4. **“PassOE”** di cui all’art. 2 comma 3.2 della delibera n.111 del 20/12/2012 della soppressa Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (Avcp), ora ANAC.

Tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla procedura di gara devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale dell’Anac (servizi – servizi ad accesso riservato – AVCPass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il “PassOE” (Documento che attesta che l’Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPass), da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Fermo restando l’obbligo per l’operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che:

- il mancato inserimento del suddetto documento all’interno della [busta 1](#) – documentazione amministrativa – non sarà motivo di esclusione dalla gara né di sanzione pecuniaria di cui all’art. 83 comma 9 del Codice, ma sarà oggetto di richiesta di integrazione nel termine di 5 giorni senza applicazione di sanzione. La non integrazione del documento nei termini sarà oggetto di esclusione dalla gara.
- in caso di accertato malfunzionamento del sistema Avcpass e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, nonché di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, mediante richiesta scritta al concorrente della relativa documentazione cartacea, prodotta nelle forme di legge.
- nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 89 del Codice, dovrà essere inserito anche il PASSOE relativo all’impresa ausiliaria.

5. **Tassa gare.** documentazione attestante l’avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara secondo quanto previsto dalla Deliberazione dell’ANAC n° 1377 del 21 dicembre 2016.

A tal fine si precisa che:

- il numero di gara SIMOG è il seguente: 6687579
- i Codici Identificativi Gara (CIG) attribuiti dal sistema informativo sul portale dell’Autorità e il relativo importo da versare da parte del soggetto offerente sono i seguenti:

DESCRIZIONE	CIG PADRE	IMPORTO TASSA GARA
<b>Gruppo A - Lotto 1</b>	700734867F	€ 140,00
<b>Gruppo A - Lotto 2</b>	7007360068	€ 140,00
<b>Gruppo A - Lotto 3</b>	7007365487	€ 70,00
<b>Gruppo A - Lotto 4</b>	7007371979	€ 20,00
<b>Gruppo A - Lotto 5</b>	70073800E9	€ 80,00
<b>Gruppo A - Lotto 6</b>	7007383362	Tassa non dovuta
<b>Gruppo A - Lotto 7</b>	70073919FA	€ 80,00
<b>Gruppo A - Lotto 8</b>	70074033E3	Tassa non dovuta
<b>Gruppo A - Lotto 9</b>	70074098D5	Tassa non dovuta
<b>Gruppo A - Lotto 10</b>	70074109A8	Tassa non dovuta
<b>Gruppo A - Lotto 11</b>	7007413C21	Tassa non dovuta
<b>Gruppo B - Lotto 1</b>	7007419118	€ 140,00
<b>Gruppo B - Lotto 2</b>	700742560A	€ 140,00
<b>Gruppo B - Lotto 3</b>	7007429956	€ 140,00
<b>Gruppo B - Lotto 4</b>	7007431AFC	€ 200,00
<b>Gruppo B - Lotto 5</b>	7007435E48	€ 200,00
<b>Gruppo B - Lotto 6</b>	7007437FEE	€ 35,00
<b>Gruppo B - Lotto 7</b>	7007439199	€ 70,00
<b>Gruppo C - Lotto 1</b>	70074499D7	€ 140,00

- In conformità alle istruzioni fornite dall'Autorità stessa, sono previste due modalità di pagamento della contribuzione:
  - A. on line (mediante carta di credito);
  - B. presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'ANAC.

Per essere ammessi a presentare l'offerta gli operatori economici dovranno allegare, alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica o ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità.

Nel caso la ditta partecipante presenti offerta per più lotti, dovranno essere effettuati più versamenti riportanti il CIG di riferimento.

Si precisa che il pagamento del contributo deve avvenire entro il termine di scadenza fissato nel bando di gara per la presentazione dell'offerta.

La mancanza del pagamento del contributo determina l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il soggetto offerente non abbia prodotto la necessaria documentazione che comprovi l'avvenuto pagamento entro la scadenza di gara, la Stazione Appaltante assegnerà un termine di 5 giorni per produrre la documentazione che ne attesti il versamento.

Le Deliberazioni e le circolari esplicative dell'Autorità Nazionale dell'Anticorruzione sono consultabili all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

6. **Cauzione provvisoria.** documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al due per cento della somma degli importi a base d'asta dei lotti per i quali viene presentata offerta (al netto degli oneri fiscali). Per le riduzioni dell'importo della garanzia, previste all'art. 93 comma 7 del Codice, dovrà essere debitamente compilato l'[Allegato C](#) al presente disciplinare.

In caso di R.T.I. costituendo, la cauzione provvisoria dovrà essere prestata da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate.

In caso di R.T.I. costituito, la cauzione provvisoria dovrà essere prestata dall'Impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, essa dovrà essere versata sul conto corrente IBAN IT69 Q030 6930 8701 0000 0309 310 – intestato all'ASL TO3, Via Martiri XXX aprile n. 30, 10093 Collegno (TO), CF/P.IVA n. 09735650013, con la causale: *cauzione provvisoria per la gara n. 35/2016 avente oggetto: Servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.*

7. [Allegato D-ACCESSO](#) dichiarazione ai sensi dell'art. 53, comma 5 lettera a) del Codice in ordine alla presenza o meno di segreti tecnici/commerciali contenuti nella documentazione tecnica prodotta in sede di gara, redatta sulla base del modello reperibile in coda al presente disciplinare di gara;
8. Allegati **"E1"** ed **"E2"** **AVVALIMENTO** da redarre sulla base dei modelli reperibili in coda al presente disciplinare di gara in caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento;
9. **ALLEGATO "F"** - **"Patto d'integrità"** debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta o persona munita dei necessari poteri.
10. [Allegato "H"](#) configurazione di offerta **senza alcuna indicazione di prezzo**, timbrato e firmato dal legale rappresentante della ditta ovvero di persona munita dei necessari poteri, con l'indicazione dell'intera gamma dei prodotti offerti e dei relativi codici appartenenti alle singole categorie, come riportate nell'offerta economica, **ma senza alcuna indicazione di prezzo**. Tale prospetto va redatto sia su carta che su supporto informatico: le ditte partecipanti dovranno quindi scaricare il file "AllegatoH\_configurazioneofferta\_gruppoA/B/C.xls", elaborarlo, stamparlo e salvarlo su un supporto informatico, (preferibilmente CD Rom) da inserire, nell'apposita [busta n. 1](#) (busta contenente la documentazione amministrativa). **Per una corretta compilazione di tale allegato la ditta deve sdoppiare le righe del foglio excel tante volte quanti sono i prodotti da essa commercializzati all'interno della singola categoria, e compilarne in corrispondenza le celle.**

### **Art. 18. (Documentazione tecnica)**

Il soggetto offerente deve presentare, separatamente per ciascun lotto di partecipazione, la documentazione tecnica prevista all'art. 3 del disciplinare tecnico. Tutta la documentazione, redatta in lingua italiana, è richiesta **OBBLIGATORIAMENTE** solo in formato elettronico con presentazione di CD-rom, supporti USB e/o DVD in formato standard, con relazioni e certificazioni firmate digitalmente.

Non saranno considerati testi, produzioni o studi standard o di carattere generale/generico non attinenti ai contenuti prescritti dalla documentazione di gara.

Sulla documentazione tecnica non dovrà comparire alcun riferimento, diretto o indiretto, ai prezzi di offerta economica di cui agli allegati "OE".

Nessun compenso spetterà ai soggetti concorrenti per la redazione dell'offerta e dei progetti tecnici proposti.

**La documentazione di cui ai punti 1) e 2) dell'articolo 3 del disciplinare tecnico deve essere inserita in una busta debitamente sigillata recante all'esterno la dicitura BUSTA n. 2; mentre i listini di cui ai punti 3), 4) e 5) dovranno essere inseriti nella BUSTA n. 3 contenente l'offerta economica e NON nella busta n. 2 della documentazione tecnica.**

### **Art. 19. (Soccorso istruttorio)**

Ai sensi dell'art. art. 83 comma 9 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per mille del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **PARTE VII: MODALITA' DI COMPILAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA E TRASMISSIONE DEL PLICO**

### **Art. 20. (Compilazione dell'offerta economica)**

Il soggetto offerente deve formulare la propria offerta economica, che costituisce proposta contrattuale, utilizzando o riproducendo l'allegato schema di offerta **"Allegato OE copertina"**, reso legale mediante l'apposizione di una o più marche, debitamente annullate, per un valore complessivo di € 16,00 (sedici) ogni quattro pagine usate.

L'offerta va redatta su carta e su foglio elettronico, utilizzando i fogli contenuti nei seguenti file:

- Allegato OE\_offertaeconomicagrupoA.xls (contenente i fogli Lotto 1-A, Lotto 2-A, ..... Lotto 11-A);
- Allegato OE\_offertaeconomicagrupoB.xls (contenente un unico foglio);
- Allegato OE\_offertaeconomicagrupoC.xls (contenente un unico foglio).

Per i lotti appartenenti al **Gruppo A** dovranno essere presentate tante buste chiuse (contrassegnate con la dicitura "offerta economica - Gruppo A Lotto n. \_\_\_\_\_" ) quanti sono i lotti per cui la ditta presenta offerta. Le singole buste chiuse conterranno l'offerta economica compilata per un unico lotto e saranno inserite nella busta n. 3.

Per i lotti appartenenti al **Gruppo B** è sufficiente stampare il foglio offerta contenente l'indicazione dell'accettazione (o meno) del canone mensile di accreditamento per singola categoria di presidio.

Per il **Gruppo C** è sufficiente stampare il foglio offerta contenente l'elenco delle apparecchiature commercializzate dalla ditta, il canone di noleggio mensile e il prezzo per un eventuale acquisto.

I file suddetti devono essere salvati su un unico supporto informatico, preferibilmente CD Rom., da inserire nella busta n. 3 unitamente all'allegato OE copertina da presentare in unica copia.

Attesa la complessità della gara, l'individuazione delle ditte aggiudicatarie avverrà con procedure informatiche: si raccomanda pertanto di predisporre il prospetto di offerta elaborando il sopracitato foglio elettronico.

### **Pagina di copertina** (allegato OE copertina, in coda al presente disciplinare)

In tale pagina dovranno essere sottoscritte le dichiarazioni:

- di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, tecnico e nei relativi documenti ivi richiamati;
- di aver valutato tutte le circostanze e condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato la propria offerta, nel suo complesso, congrua e remunerativa;
- di approvare specificatamente le clausole onerose del capitolato ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 codice civile.

e dovranno essere indicati i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza suoi luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice. Gli oneri di sicurezza aziendali (distinti dagli oneri di sicurezza da interferenza) a titolo meramente esemplificativo, sono quelli riferibili a: spese per il funzionamento dell'organizzazione della sicurezza ed igiene del lavoro, servizio medico, servizio di sicurezza, servizio di formazione, spese legate al controllo dello stato della salute dei lavoratori (dispositivi di protezione individuali, dispositivi protezione collettiva, spese risultanti da obblighi amministrativi – registri – dossier, schede statistiche, spese legate all'andamento infortunistico dell'impresa, ai corsi supplementari di formazione, propaganda sicurezza, studi, inchieste, ispezioni).

E' onere ed esclusiva responsabilità del soggetto offerente verificare la correttezza delle formule e dei conteggi contenute nel foglio di calcolo ai fini della redazione della propria offerta economica.

E' sufficiente esprimere i prezzi in cifre.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta economica (per ciascun lotto). Sono ammesse offerte di pari importo per dispositivi alternativi purché appartenenti alla stessa categoria (es. si possono fornire due tipi di CPAP purché allo stesso canone).

Non sono ammesse offerte incomplete, plurime, condizionate, alternative o espresse in modo indeterminato o facenti riferimento a parametri non prevedibili al momento dell'aggiudicazione o ad altra offerta propria o altrui.

Nessun compenso è dovuto per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda - in caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario non ancora costituiti – l'osservanza di quanto prescritto dall'art. 13 del presente disciplinare

Il canone o prezzo offerto s'intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dall'osservanza del presente Disciplinare di gara e di ogni spesa che renda operativo il servizio, al netto dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

## Prospetto di offerta - GRUPPO A (presidi equivalenti):

Nel prospetto di offerta, per la parte relativa al **nolegg** (lotti dall'1-A all'8-A), per ogni diverso lotto sono indicati:

- il n° progressivo del lotto;
- descrizione del dispositivo medico;
- il fabbisogno presunto annuo totale espresso in numero di pezzi (nuove attivazioni) (*tale quantitativo, puramente indicativo, è dato dalla somma dei fabbisogni delle singole Aziende Sanitarie aderenti alla gara, come riportato dettagliatamente nell'[Allegato G](#) in coda al presente disciplinare*) (colonna 1).
- il canone mensile di noleggio (iva esclusa) posto a base d'asta non superabile (colonna 2)

Per ogni lotto per cui intende concorrere il soggetto candidato deve indicare:

- Il canone di noleggio mensile offerto (iva esclusa). **Le ditte partecipanti alla gara dovranno indicare un canone di noleggio mensile riferito a tutte le apparecchiature presentate all'interno del lotto, indipendentemente dalle caratteristiche aggiuntive rispetto a quelle di base richieste nel presente disciplinare.**  
**Il canone di noleggio, valido per tutte le Aziende Sanitarie aderenti alla gara, è comprensivo:**
  - **dell'assistenza tecnica full-risk (si veda art. 5 disciplinare tecnico);**
  - **della fornitura del materiale di consumo specificatamente previsto all'art. 4 del disciplinare tecnico;**
  - **dell'installazione e dell'addestramento all'uso presso l'abitazione dell'assistito;**
  - **del ritiro dell'apparecchiatura alla scadenza del contratto di noleggio** (colonna 3);
- l'importo complessivo del singolo lotto IVA esclusa (colonna 4); *Tale importo, con arrotondamento al secondo decimale, è calcolato automaticamente dal foglio elettronico e corrisponde al prodotto tra il consumo presunto espresso in numero di pezzi su base annua (colonna 1), il canone mensile di noleggio offerto (colonna 3) e il numero di mesi in un anno;*
- l'iva percentuale da applicare (colonna 5);
- il valore commerciale (colonna 6);

Per la parte relativa all'**eventuale acquisto** (lotti dal 9-A all'11-A), per ogni diverso lotto sono indicati:

- il n° progressivo del lotto;
- descrizione del dispositivo medico;
- il fabbisogno presunto annuo totale espresso in numero di pezzi in acquisto (*tale quantitativo, puramente indicativo, è dato dalla somma dei fabbisogni delle singole Aziende Sanitarie aderenti alla gara, come riportato dettagliatamente nell'[Allegato G](#)*) (colonna 1);
- il prezzo di acquisto (iva esclusa) posto a base d'asta non superabile (colonna 2);

Per ogni lotto per cui intende concorrere il soggetto candidato deve indicare:

- Il prezzo unitario di acquisto offerto (iva esclusa) (*tale prezzo si considera comprensivo di garanzia della durata di 36 mesi*) (colonna 3);
- l'importo complessivo del singolo lotto (iva esclusa) (colonna 4); *tale importo, con arrotondamento al secondo decimale, è calcolato automaticamente dal foglio elettronico e corrisponde al prodotto tra il consumo presunto espresso in numero di pezzi su base annua (colonna 2) e il prezzo unitario offerto (colonna 3);*
- l'iva percentuale da applicare (colonna 5);
- il canone mensile di assistenza tecnica full risk per i 24 mesi decorrenti dalla scadenza della garanzia di 36 mesi compresa nel prezzo d'acquisto (colonna 6);

**NB: Tutto quanto indicato nelle colonne afferenti alle singole categorie è valevole per tutti i prodotti che la ditta indicherà dettagliatamente nel prospetto '[Allegato H configurazioneofferta gruppoA/B/C.xls](#)'.**

## Prospetto di offerta - GRUPPO B (presidi non equivalenti):

Per tutte le tipologie di presidi appartenenti al gruppo B, il soggetto offerente dovrà indicare l'accettazione del canone di noleggio mensile indicato nel foglio di offerta comprendente **la fornitura delle apparecchiature, del**

**relativo materiale di consumo indicato all'art. 4 del disciplinare tecnico e dell'assistenza tecnica descritta all'art. 5 dello stesso disciplinare.**

Con l'offerta di un singolo lotto, la ditta si impegna ad includere tutti i prodotti che essa commercializza in quella categoria e che avrà indicato dettagliatamente nel prospetto 'Allegato H configurazione offerta gruppoB'.

Ciascun operatore economico deve offrire i dispositivi ai canoni fissati dalla Stazione Appaltante per l'intero lotto; l'offerta parziale (ad es. solo per un livello di ventilazione) comporta l'esclusione dalla gara.

Nel prospetto di offerta, per ogni diverso lotto sono indicati:

- il n° progressivo del lotto;
- la descrizione del dispositivo medico;
- i canoni di noleggio mensile cui la ditta si accredita. ***(Per i presidi per i quali è prevista sia la ventilazione non invasiva che quella invasiva, sono stati indicati i canoni per i diversi livelli orari di ventilazione).***

Per ogni lotto il soggetto candidato deve pertanto indicare:

- l'iva percentuale da applicare (*colonna 1*);
- l'accettazione del canone o dei canoni di noleggio mensile (*colonna 2*) ***(NB: l'accettazione dei canoni di noleggio indicati per le singole categorie è da intendersi estesa a tutti i livelli orari e tipologia di ventilazione previsti. Inoltre, l'accettazione dei canoni comporta che la ditta applicherà a tutti i presidi che avrà offerto all'interno di una stessa categoria, quegli stessi canoni).***

<b>Prospetto di offerta - GRUPPO C (presidi facilitanti la comunicazione):</b>
--

Nel prospetto di offerta è indicato:

- il n° progressivo del lotto;
- descrizione del dispositivo;

Il soggetto offerente deve sdoppiare le righe tante volte quante sono le apparecchiature commercializzate ed indicare:

- il canone di noleggio mensile (***tale canone è comprensivo di tutti i servizi analiticamente riportati all'art. 6 del disciplinare tecnico***) (*colonna 1*);
- il prezzo offerto per l'eventuale acquisto dell'apparecchio nuovo (iva esclusa) (***tale prezzo si intende comprensivo di garanzia della durata di 36 mesi***) (*colonna 2*);
- il canone mensile di assistenza tecnica offerto per i 24 mesi decorrenti dalla scadenza della garanzia di 36 mesi compresa nel prezzo d'acquisto (*colonna 3*);
- il prezzo del re-setting e del back-up (***tale prezzo è comprensivo del ritiro dell'apparecchiatura al domicilio del paziente da parte della ditta e della relativa custodia presso il proprio magazzino fino al successivo riutilizzo da parte dell'ASL proprietaria. Si veda l'art. 6 del disciplinare tecnico***) (*colonna 4*);
- il codice modello e il nome commerciale (*colonna 5*);
- l'iva percentuale da applicare (*colonna 6*);

**Art. 21. (Validità dell'offerta)**

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto offerente è obbligato alla propria offerta per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Trascorso il suddetto termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto concorrente, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.



I soggetti offerenti rimangono impegnati per il solo fatto di aver presentato offerta, mentre la Stazione Appaltante è libera di non procedere all'aggiudicazione senza che il soggetto offerente possa pretendere compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.










### **Art. 22. (Cause espresse di esclusione)**

Conformemente alle indicazioni di cui alla determinazione dell'AVCP n. 4 del 10/10/2012 (bando - tipo), parte III par. 1, con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, costituiscono causa espressa di esclusione le seguenti violazioni:

- mancata indicazione sul plico esterno del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta;
- apposizione sul plico esterno di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- mancata sigillatura del plico esterno e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- mancata apposizione sulle buste interne di idonea indicazione circa il contenuto delle stesse.

### **Art. 23. (Composizione e modalità di trasmissione del plico)**

Il plico-offerta comprende al suo interno, pena l'esclusione, le seguenti buste:

<b>BUSTA</b>	<b>DICITURA</b>	<b>CONTENUTO</b>
 <b>N. 1</b>	<p><i>Indicazione del soggetto offerente. Nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I.</i></p> <p><b><u>Documentazione amministrativa</u></b>  per il servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL CITTA' DI TORINO (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.</p>	<p>Documentazione amministrativa  (unica per tutti i lotti)  <a href="#">(art. 17)</a></p>
 <b>N. 2</b>	<p><i>Indicazione del soggetto offerente. Nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I.</i></p> <p><b><u>Documentazione tecnica</u></b>  per il servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL CITTA' DI TORINO (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.</p>	<p>   ....</p> <p>BUSTE CHIUSE contenenti  per ogni lotto di partecipazione la  Documentazione tecnica  <a href="#">(art. 18)</a></p>
 <b>N. 3</b>	<p><i>Indicazione del soggetto offerente. Nel caso di raggruppamento, il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I.</i></p> <p><b><u>Offerta economica</u></b>  per il servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL CITTA' DI TORINO (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.</p>	<p><a href="#">Allegato OE copertina</a> (formato word)  + CD ROM contenente le offerte economiche  + CD ROM contenente i listini di cui all'art. 3 del disciplinare tecnico.  +     ....  BUSTE CHIUSE  una per ogni lotto di partecipazione contenente  (Allegato OE_ offertaeconomica_gruppoA/B/C.xls)  <a href="#">art. 20).</a></p>

Le suddette buste n. 1, n. 2 e n. 3 (chiusure e firmate/siglate sui lembi di chiusura) devono a loro volta essere inserite in un plico più grande chiuso firmato/sigliato sui lembi di chiusura.

Tale plico deve riportare, in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura:

“PLICO OFFERTA RELATIVO ALLA GARA N. 35/2016 – SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AASSLL CITTA DI TORINO (ex TO1 e – TO2) – TO3 –TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.”

nonché gli estremi del mittente (nome e ragione sociale del soggetto offerente).

Nel caso di raggruppamento il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al R.T.I. con indicazione della “capogruppo”.

Il plico dovrà essere indirizzato a:

*Azienda Sanitaria Locale TO3, Via Martiri XXX Aprile n. 30 - 10093 Collegno (TO) –  
UFFICIO PROTOCOLLO -*

e dovrà pervenire, entro il termine indicato nel bando di gara, pena l'esclusione, direttamente o a mezzo posta.

Il plico-offerta potrà essere inviato mediante servizio postale a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente. Soltanto in caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Nel caso di consegna a mano si precisa che l'Ufficio Protocollo di questa ASL TO3 è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30 (tel. 011/4017291). **Le ditte concorrenti alla gara devono pertanto segnalare tale orario ai corrieri preposti alla consegna dei plichi. Al di fuori di tale orario non è garantito il loro ritiro.**

Il plico dovrà essere sigillato ovvero riportare l'applicazione sui lembi di chiusura di un sigillo cioè di una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare la chiusura originaria.

**SI PREGA DI NON USARE CERALACCA.**

L'invio del plico-offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

## **PARTE VIII: MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

### **Art. 24. (Composizione Seggio di gara e seduta pubblica)**

Il Seggio di gara deputato al controllo della documentazione amministrativa è composto dal Direttore della S.C. Provveditorato, in qualità di Presidente nella sua funzione di R.U.P., dal supporto al R.U.P. e da un testimone della Stazione Appaltante.

In particolare il Seggio di gara nel corso della seduta pubblica procede alle seguenti operazioni:

- a) lettura del verbale di ricezione offerte;
- b) verifica dell'integrità dei plichi-offerta e del fatto che siano pervenuti entro il termine previsto nel bando di gara;
- c) apertura dei plichi-offerta e verifica della presenza all'interno di ciascuno delle buste di cui al precedente [art. 23](#) debitamente chiuse e contrassegnate;
- d) apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa;



- e) verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa e verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria e tecnica richiesti;
- f) ammissione alla fase successiva delle ditte la cui documentazione amministrativa sia risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione motivata delle stesse;
- g) apertura delle buste contenenti le offerte economiche e rilevazione dei canoni e prezzi offerti per i presidi appartenenti al Gruppo A con conseguente formulazione della graduatoria degli stessi;
- h) sorteggio del metodo di calcolo per la verifica dell'anomalia delle offerte (per il solo gruppo A) ai sensi dell'art. 97, comma 2 del Codice;
- i) trasmissione alla Commissione Tecnica dei plichi sigillati contenenti la documentazione tecnica delle ditte risultate prime nella graduatoria di aggiudicazione per la verifica della rispondenza di quanto offerto ai requisiti tecnici richiesti.

Relativamente ai soli lotti del gruppo A, sarà eventualmente convocata una seconda seduta di gara qualora la Commissione Tecnica non valuti idoneo l'operatore economico risultato primo in graduatoria.

#### ***Art. 25. (Offerte anormalmente basse)***

Relativamente al solo Gruppo A, si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 comma 2 del Codice, solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse per singolo lotto. Durante la prima seduta verrà sorteggiato uno dei metodi per la valutazione della congruità delle offerte previsti dallo stesso articolo. Le giustificazioni, richieste dal RUP con nota scritta, dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

#### ***Art. 26. (Partecipazione alle sedute pubbliche)***

I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento d'identità ed alla registrazione della presenza.

I rappresentanti di commercio dei soggetti offerenti possono rilasciare dichiarazioni a verbale, o rilancio di offerta, esclusivamente se dotati dei necessari poteri di rappresentanza.

#### ***Art. 27. (Pari offerte - offerta contrastante)***

Relativamente ai presidi di cui al gruppo A, qualora due o più soggetti candidati abbiano presentato pari offerta si procederà, nella medesima seduta, a richiedere un'offerta migliorativa da presentare, seduta stante, in termini di sconto percentuale non inferiore al 2%, da applicarsi su tutti i canoni di noleggio mensili e sui prezzi unitari per gli eventuali acquisti. Ove nessuno di coloro che hanno presentato offerte uguali sia presente o, se presenti, non vogliono migliorare l'offerta, si individuerà il prezzo più basso mediante sorteggio. Possono migliorare l'offerta il legale rappresentante o chi è munito dei necessari poteri.

Qualora vi sia contrasto tra i vari elementi costituenti l'offerta economica di cui all'AllegatoOE\_offertaeconomica\_gruppoA.xls farà fede il canone mensile unitario/prezzo unitario e il Sedgio di gara procederà alla corretta rideterminazione degli importi complessivi parziali/totali. Qualora però il contrasto sia tale per cui sussiste incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta e sulla volontà negoziale dell'offerente la stessa è esclusa dalla gara.

In caso di contrasto tra i prezzi riportati nella copia cartacea e i prezzi riportati sul file excel trasmesso con supporto informatico (preferibilmente CD rom) fanno fede i prezzi riportati nella copia cartacea.

#### ***Art. 28. (Informazioni circa le ammissioni, esclusioni e aggiudicazioni)***

Fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1 del Codice, secondo e terzo periodo, contestualmente alla pubblicazione ivi prevista, come disposto dall'articolo 76 comma 3 dello stesso Codice è dato avviso ai concorrenti, mediante PEC, del verbale della seduta pubblica di gara che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali, indicando il collegamento informatico alla pubblicazione dei relativi atti.

La stazione appaltante ad avvenuta approvazione della proposta di aggiudicazione con provvedimento dell'organo competente comunica d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni<sup>1</sup>:

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione agli offerenti esclusi;
- c) la decisione di non aggiudicare un appalto ovvero di non concludere un accordo quadro, a tutti i candidati;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a) del presente comma.

Le comunicazioni di cui al comma 5, lettere a) e b), indicano la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto.

Le comunicazioni di cui sopra sono fatte preferibilmente mediante pec o fax all'indirizzo indicato dal soggetto concorrente nel modello [Allegato "B-DGUE"](#) di partecipazione alla gara.

## PARTE IX: ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

### **Art. 29. (Documentazione)**

Il soggetto aggiudicatario ai fini della stipulazione del contratto dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta, i seguenti documenti:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione indicante, tra l'altro le modalità con cui andranno effettuati i pagamenti a favore dei diversi componenti del raggruppamento;
- in caso di subappalto, richiesta di autorizzazione;
- documento contabile che attesti l'avvenuto pagamento delle spese per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sui giornali e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (disciplina transitoria ex art. 216 comma 11 del Codice).

La Stazione Appaltante anticipa il pagamento della fattura emessa dagli editori ed il soggetto aggiudicatario rimborserà mediante: bonifico bancario intestato a:

ASL TO3 – IBAN IT69Q0306930870100000309310  
Istituto bancario INTESA SANPAOLO, filiale di Rivoli.

Causale: rimborso spese pubblicazione gara per il servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 e AUSL Valle d'Aosta).

- garanzia fidejussoria ("cauzione definitiva") per l'esecuzione del contratto stipulato con l'Azienda;
- (eventuale) dichiarazioni sostitutive familiari e conviventi ai fini della normativa antimafia;
- lista dei conti correnti dedicati che il soggetto fornitore utilizzerà per ogni transazione inerente l'appalto in oggetto corredata dei nominativi e dei codici fiscali dei soggetti abilitati ad operare ai fini della "tracciabilità dei flussi finanziari".

\*\*\*\*\*

Sarà cura della alla Stazione Appaltante provvedere direttamente, presso i competenti uffici, alla richiesta dei seguenti certificati:

- Certificato Camera di Commercio;

---

<sup>1</sup> Il termine di 5 giorni decorre dalla data del provvedimento di aggiudicazione che verrà pubblicato completo di tutti gli allegati (tra cui i verbali di gara e il verbale della Commissione Tecnica) sul sito internet della stazione appaltante e pertanto direttamente visionabile dai soggetti interessati.

- D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva che attesta la regolarità INPS-INAIL);
- Casellario Informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici;
- Certificazione di ottemperanza in merito alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/1999);
- Certificati del Casellario Giudiziale;
- Certificazioni antimafia;
- accertamento in merito alla regolarità nel pagamento di Imposte e Tasse presso la competente sede dell'Agenzia delle entrate.

Il termine di cui sopra che può essere, a richiesta del soggetto aggiudicatario, prorogato per ulteriori dieci giorni per comprovati motivi. Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà della stazione appaltante dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta seconda classificata.

#### **Art. 30. (Stipulazione del contratto)**

La stipulazione del contratto, da parte di ciascuna azienda sanitaria aderente, ha come presupposti:

1. l'efficacia dell'aggiudicazione, ovvero la verifica dei motivi di insussistenza di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice, sia dell'aggiudicatario che degli eventuali subappaltatori, compresa la verifica antimafia secondo la disciplina di cui al D.Lgs. 190/2012 e l'acquisizione del Durc (verifiche effettuate dalla ASLTO3 quale "capofila").
2. la costituzione da parte del soggetto aggiudicatario della garanzia fideiussoria, di cui all'art. 103 del Codice, la cui mancata costituzione comporta la revoca dell'affidamento.

Il contratto sarà stipulato da ciascuna Azienda aderente ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice.

Le spese di bollo, eventuale registrazione ed ogni altra spesa accessoria sono a completo carico del soggetto contraente.

#### **Art. 31. (Cauzione definitiva)**

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, il soggetto aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale relativo al periodo di affidamento iva esclusa, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 103 del Codice. Si precisa che, per il gruppo B, la cauzione definitiva, trattandosi di accordo quadro, verrà calcolata sulla base dell'importo di ciascun lotto diviso il numero di ditte partecipanti.

#### **Art. 32. (Falsità delle dichiarazioni o della documentazione)**

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

#### **Art. 33. (Impegno alla riservatezza)**

L'Azienda sanitaria, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal soggetto offerente.

<b>PARTE X: TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO DI ACCESSO</b>
---

#### **Art. 34. (Riconoscimento del diritto di accesso)**

La Stazione Appaltante in applicazione delle norme di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 ed all'art. 53 del Codice, ed al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, garantisce a chiunque dimostri un

interesse particolare concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, nonché alle amministrazioni, associazioni e comitati portatori di interessi pubblici o diffusi, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi.

**Art. 35. (Forma e modalità per l'esercizio del diritto di accesso)**

In considerazione degli elementi di riservatezza relativi alla libera concorrenza, il diritto di accesso per gli atti relativi alla gara in oggetto può essere esercitato solo in modo formale.

Le domande in carta libera devono essere inoltrate al seguente ufficio competente:

AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 – S.C. ASSETTO ISTITUZIONALE E AFFARI GENERALI  
Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO) – tel. 011/4017256- fax. 011/4017266  
PEC aslto3@cert.aslto3.piemonte.it

Le modalità operative per l'esercizio del diritto di accesso, il modulo da utilizzare per la richiesta, i costi di riproduzione e le relative modalità di pagamento sono illustrate sul sito internet di questa ASL [www.aslto3.piemonte.it](http://www.aslto3.piemonte.it) nella sezione "Servizi on line – Accesso agli atti e privacy".

Per eventuali chiarimenti e/o indicazioni rivolgersi al suddetto ufficio competente.

<b>PARTE XI:        DISPOSIZIONI FINALI</b>
---

**Art. 36. (Sito internet)**

I soggetti interessati alla gara possono estrarre ed utilizzare per la presentazione delle offerte tutta la documentazione di gara (bando, capitolato ed allegati, chiarimenti....) tramite il sito internet dell'Azienda appaltante ASLTO3 :

<http://www.aslto3.piemonte.it>

(settore gare Provveditorato)

Nel caso in cui si estraggano i documenti di gara tramite il sito internet è ovviamente fatto espresso divieto di apportarvi modifiche che comunque si intenderanno come non apposte facendo fede il testo approvato da questa Amministrazione.

I soggetti che hanno estratto i documenti di gara tramite il sito internet sono invitati a comunicare di avere eseguito tale operazione inviando una mail a [provveditorato@aslto3.piemonte.it](mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it) all'attenzione del Responsabile del procedimento (e del soggetto individuato quale supporto amministrativo al R.U.P.) precisando i propri estremi e recapiti.

Quanto sopra è richiesto nell'interesse dei partecipanti/interessati alla gara nel caso in cui l'Amministrazione appaltante debba disporre eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni dopo la pubblicazione del bando e prima della scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni si pubblicheranno comunque sul sito dell'ASLTO3.

E' onere dei concorrenti che estraggano i documenti di gara tramite il sito internet visitare nuovamente il sito prima della spedizione del plico contenente l'offerta per verificare la presenza di eventuali note integrative o interpellare a tal fine il responsabile del procedimento.

Il presente Disciplinare di gara è formato da n. 36 articoli

§§§§§§§§§§§§§§



**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO

SEDE LEGALE PROVVISORIA

Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO

Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO

Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

## ALLEGATO OE\_COPERTINA

OFFERTA ECONOMICA

(art. 20 del Disciplinare di gara)

Marca da bollo

€ 16,00

Spettabile

ASL TO3

Via Martiri XXX Aprile, 30

10093 COLLEGNO (TO)

**OGGETTO: GARA INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTÀ DI TORINO (ex TO1 e TO2) - TO3 - TO4 - TO5 e AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

e quindi di legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e sede amministrativa in \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

**Sotto la sua personale responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**

### DICHIARA

- **(eventuale, in caso di R.T.I.)** che, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le Imprese raggruppande (o dall'Impresa capogruppo in caso di RTI già costituito), la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I. che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I. è la seguente:

_____ (Impresa)	_____ (attività e/o servizi)	_____ (%)
_____ (Impresa)	_____ (attività e/o servizi)	_____ (%)
_____ (Impresa)	_____ (attività e/o servizi)	_____ (%)

e che, in caso di aggiudicazione della gara, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e dai relativi articoli del Disciplinare di gara;

- di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale e nei relativi documenti allegati;

- di aver valutato tutte le circostanze e condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato la propria offerta, nel suo complesso, congrua e remunerativa;
- di approvare specificatamente le clausole onerose del disciplinare di gara ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 del codice civile;

- che i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza suoi luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, sono i seguenti:

€ \_\_\_\_\_

## OFFRE

le condizioni economiche e i canoni di noleggio e prezzi come analiticamente indicati nei prospetti, formato excel, in relazione ai seguenti lotti di partecipazione:

### GRUPPO A: Lotti in noleggio:

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

### GRUPPO A: Lotti in acquisto:

9	10	11
---	----	----

### GRUPPO B:

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

### GRUPPO C:

1
---

## E APPROVA

specificatamente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 cod. civ., i seguenti articoli:

- schema di contratto

Art. 6 (Revisione prezzi) – Art. 17 (Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni) - Art. 19 (Penalità) - Art. 20 (Risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa) – Art. 21 (Recesso unilaterale) - Art. 25 (Foro competente).

Per la ditta \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

Offerta .....del.....

**Seguono Allegati (excel) firmati contenuti in busta chiusa. Per il solo Gruppo A: una per ciascun lotto di partecipazione.**



**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO

SEDE LEGALE PROVVISORIA

Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO

Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO

Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

## Allegato A

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

E

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(resa e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

**OGGETTO: GARA INTER INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTÀ DI TORINO (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 e AZIENDA USL Valle D’Aosta.**

### N. Gara Simog: 6687579

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ in qualità di (*carica sociale*) \_\_\_\_\_

della società \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_

sede operativa \_\_\_\_\_

n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

pec: \_\_\_\_\_

di seguito denominata “**Impresa**”

### CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto in qualità di:

- Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
- Società, specificare tipo \_\_\_\_\_;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

ASL TO3 STRUTTURA COMPLESSA PROVVEDITORATO -- Direttore: dott.ssa Lucia MOLLICA  
indirizzo: Via Martiri XXX Aprile, 30 – Collegno (TO) telefono 011/4017005 - fax 011/4017241 e-mail:  
[provveditorato@aslto3.piemonte.it](mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it)

- Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D. Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d);
  - tipo orizzontale
  - tipo verticale
  - tipo misto
    - costituito
    - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario (D. Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e);
  - costituito
  - non costituito;
- Aggregazione di imprese di rete (D. Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f);
  - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
  - dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
  - dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- GEIE (D. Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. g);

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla presente gara e per i seguenti lotti:

## DICHIARA

### SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

#### 1. dati anagrafici e di residenza dei seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

Titolare e direttore tecnico (per l'impresa individuale); soci e direttore tecnico (per le società in nome collettivo); soci accomandatari e direttore tecnico (per le società in accomandita semplice); membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per gli altri tipi di società o consorzio) (art. 80 – comma 3 del D. Lgs. 50/2016)

---



---



---

- che nei confronti dei soggetti di cui al punto 1 non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80 – comma 1 – del d.lgs. 50/2016  
ovvero
- che sono state emesse in via definitiva le seguenti condanne penali di cui all'art. 80 – comma 1 – del d.lgs. 50/2016 nei confronti del/i soggetto/i di seguito indicato/i

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e che vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80 – comma 3 del D.Lgs. 50/2016 nei termini di seguito indicati:



- 
- 
2. che, con riferimento alla presente gara, non ha presentato offerta in più di un raggruppamento o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento o consorzio;
3. **(eventuale in caso di RTI costituiti o costituendi)** che, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le Imprese raggruppande/costituende (o dall'Impresa capogruppo in caso di R.T.I. già costituiti), la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I. (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:
- \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) – Mandataria/Capogruppo  
\_\_\_\_\_ (descrivere attività e/o servizi) \_\_\_\_\_(%)
  - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) – Mandante  
\_\_\_\_\_ (descrivere attività e/o servizi) \_\_\_\_\_(%)
  - \_\_\_\_\_ (denominazione Impresa) – Mandante  
\_\_\_\_\_ (descrivere attività e/o servizi) \_\_\_\_\_(%)

**Qualora il concorrente intenda partecipare a più lotti:**

- i) è sufficiente un'unica dichiarazione riferita a più lotti, nel caso in cui ruolo della mandataria e delle mandanti, attività e quote di esecuzione siano le stesse;**
  - ii) è necessario ripetere la dichiarazione che precede per ogni lotto per il quale si partecipa nell'ipotesi in cui muti il ruolo della mandataria e delle mandanti o le attività e le quote di esecuzione.**
4. **(inoltre, in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi)** che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
5. **(eventuale, in caso di subappalto)** che la terna dei subappaltatori, indicata nel modello Allegato B-DGUE, non versa nelle cause di esclusione previste all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;
6. **Paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001:**
- che l'operatore economico da me rappresentato non ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001
  - che l'operatore economico da me rappresentato ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 ma è in possesso/è in corso il procedimento per il rilascio dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del ministero dell'economia e delle finanze;
7. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014, convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231).
8. che, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 1-bis comma 14 della legge 18 ottobre 2001 n. 383:

- questa Impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione;  
oppure
- questa Impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione e ha concluso il periodo di emersione.

9. che, ai fini dell'eventuale verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'Ufficio competente a cui rivolgersi è:

Ufficio Provinciale	indirizzo	CAP	Città
PEC	Tel.	NOTE	

ovvero

- che l'Impresa, essendo società con meno di 15 dipendenti, non è assoggettabile agli obblighi della legge 12 marzo 1999, n. 68;

10. che, ai fini della verifica sull'accertamento degli obblighi relativi al pagamento delle Imposte e Tasse, il competente Ufficio è

Sede competente	indirizzo	CAP	Città
PEC	Tel.	NOTE	

11. che ai fini della richiesta del Certificato Fallimentare, il Tribunale competente, Sezione Fallimentare è il seguente:

Sede competente	indirizzo	CAP	Città
PEC	Tel.	NOTE	

12.  di essere in possesso delle seguenti certificazioni di qualità che permettono di accedere al beneficio delle riduzioni delle garanzie previste dagli articoli 93, c. 7 e 103, c.1 del D.Lgs. 50/2016;
- sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (- 50%);
  - registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS (- 30%);

ovvero

- ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 (- 20%);
- marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) (- 20%);
- inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 (- 15%);
- rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della

certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni (-30%);

di non essere in possesso delle certificazioni di qualità.

Per le condizioni da inserire nella cauzione e per i benefici di riduzione dell'importo si rimanda all'**Allegato C**, debitamente compilato e sottoscritto.

13. (**eventuale**, rendere la dichiarazione solo ove la garanzia provvisoria venga rilasciata in contanti) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

14. che ha preso visione del documento informativo pubblicato sul sito dell'ASL TO3 sui rischi generali esistenti negli ambienti dell'ASL in cui la ditta dovrà operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività,

*(Il file "Nota informativa per appalti.pdf" è disponibile sul sito dell'ASLTO3, nel menù a tendina sulla destra → Servizi On line → Forniture, gare e appalti → Gare appalti Provveditorato → 00A2) Procedura per l'applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008. Obblighi connessi ai contratti d'appalto, d'opera o di somministrazione);*

15. -qualora i lavoratori che opereranno per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente appalto, svolgano mansioni a rischio per la salute e sicurezza propria o di terzi in caso di uso di alcol, di cui all'allegato 1 del provvedimento del 16 marzo 2006, della Conferenza Permanente Stato Regioni, che è stata effettuata nei loro confronti la sorveglianza sanitaria per verificare sia l'assenza di uso occasionale di alcol (ai sensi dell'art. 15 della legge 30 marzo 2001), sia l'assenza di alcol dipendenza (ai sensi dell'art. 41 comma 4 del D. Lgs. 81/2008);

16. -qualora i lavoratori che opereranno per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente appalto, svolgano mansioni a rischio per la salute e sicurezza propria o di terzi in caso di uso di droghe, previste nell'elenco del provvedimento, della Conferenza Unificata del 30/10/2007 (Intesa, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, in materia di assenza di tossicodipendenza), che è stata effettuata nei loro confronti la sorveglianza sanitaria finalizzata alla verifica di assenza di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti (ai sensi dell'art. 41 comma 4 del D.Lgs. 81/2008);

17. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente accettato;

18. di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

19. di non trovarsi in qualunque altra situazione che determini per espressa previsione normativa l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

20. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questa potrà essere risolta di diritto dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ..

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**  
ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

che i fatti, stati e qualità precedentemente riportati corrispondono a verità

Data, Timbro della Società e firma del legale Rappresentante/Procuratore

---

- N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario
- N.B. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società ed dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

---

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

## Allegato B-DGUE

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

**Bando di gara – procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AA.SS.LL. Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AUSL VALLE D'AOSTA. – N. GARA SIMOG: 6687579**

Publicato sulla GU UE S numero \_\_\_\_\_, [ data \_\_\_\_\_, pag. \_\_\_\_\_,  
Publicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/201\_\_\_\_\_

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

<b>Identità del committente <sup>(2)</sup></b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	<b>Azienda Sanitaria Locale ASL TO3</b>
Codice fiscale	<b>09735650013</b>
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(3)</sup> :	Servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL Città di Torino – TO3 – TO4 – TO5 e Ausl Valle d'Aosta.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(4)</sup> :	<b>35/2016</b>
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	..... [ ] [ ]
<b>Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico</b>	

#### Parte II: Informazioni sull'operatore economico

##### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[ ]

<sup>(2)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

<sup>(3)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(4)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[ ]
Persone di contatto <sup>(5)</sup> :	[ ]
Telefono:	[ ]
PEC o e-mail:	[ ]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(6)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(7)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(8)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[ ]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile
<b>In caso affermativo:</b> <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>	
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [ ]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [ ] [ ] [ ] [ ]

<sup>(5)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(6)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(7)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>(8)</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(9)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [ ]</p> <p>d) [ ] Sì [ ] No</p> <p>e) [ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>a) [ .....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....].[.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [ ] Sì [ ] No</p>

**Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.**

<sup>(9)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(10)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo</b> , accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

## B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.	
<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

## C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (ARTICOLO 89 DEL CODICE - AVVALIMENTO)

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? <b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[ ] Sì [ ] No  [.....]

<sup>(10)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro



Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
--	---------

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

## D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

### Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(11)</sup>
2. Corruzione<sup>(12)</sup>
3. Frode <sup>(13)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(14)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(15)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(16)</sup>
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) art. 80, co.1 del Codice);

<sup>(11)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(13)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(14)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(15)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (articolo 80, comma 1, del Codice):	<b>Risposta:</b>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):            [.....][.....][.....][.....]            (17)</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare (18):</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione(19) (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b>, cfr. <b>articolo 80, comma 7</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):            [.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

(17) Ripetere tante volte quanto necessario.

(18) Ripetere tante volte quanto necessario.

(19) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

## B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:  a) Paese o Stato membro interessato  b) Di quale importo si tratta  c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:  1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante?  - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.  - Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:  2) In <b>altro modo</b> ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) [.....]  b) [.....]  c1) [ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No - [ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No  - [.....]  - [.....]  c2) [.....]  d) [ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	a) [.....]  b) [.....]  c1) [ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No - [ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No  - [.....]  - [.....]  c2) [.....]  d) [ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(20)</sup> : [.....][.....][.....]	

## C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(21)</sup>

<b>Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.</b>	
<b>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(22)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	[ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ <input type="checkbox"/> ] Sì [ <input type="checkbox"/> ] No

<sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(21)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(22)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No [ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(23)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No [ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>(23)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi <sup>(24)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</b>  <b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?</b>  <b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p>

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'<u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'<u>articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u>, fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(25)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>

<sup>(24)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>(25)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'<u>articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55</u> (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <u>legge 12 marzo 1999, n. 68</u> (Articolo 80, comma 5, lettera l);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <u>articoli 317 e 629 del codice penale</u> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</li> <li>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</li> </ul> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<u>articolo 2359 del codice civile</u> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro )</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[ ] Si [ ] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

#### $\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

#### A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(26)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ .....] [ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

#### B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente (27):</b></p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p>

<sup>(26)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

<sup>(27)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.



<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato</b> annuo ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente (28):</b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(29)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(30)</sup>, e valore) [.....], [.....] <sup>(31)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA C), DEL CODICE)**

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

<sup>(28)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>(29)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(30)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>(31)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(32)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(33)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 685 1369 828"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 685 991 719">Descrizione</th> <th data-bbox="991 685 1115 719">importi</th> <th data-bbox="1115 685 1214 719">date</th> <th data-bbox="1214 685 1369 719">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="810 719 991 828"></td> <td data-bbox="991 719 1115 828"></td> <td data-bbox="1115 719 1214 828"></td> <td data-bbox="1214 719 1369 828"></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(34)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(35)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								

(32) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(33) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(34) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(35) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8) L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(36)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [ ] Sì [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>(36)</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

--	--

**D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE  
(ARTICOLO 87 DEL CODICE)**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

<b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice)**

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**  
**Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:**

**L'operatore economico dichiara:**

<b>Riduzione del numero</b>	<b>Risposta:</b>
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(37)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No <sup>(38)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]<sup>(39)</sup></p>

<sup>(37)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(38)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

## Parte VI: Dichiarazioni finali

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(40)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(41)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente **l'ASL TO3** ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL Città di Torino (ex TO1 – TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – Azienda Usl Valle d'Aosta.*

- CIG (inserire i CIG per i quali si partecipa)

- bando pubblicato sulla GU UE S numero S69, data 7/4/2017[], pag. [],

- bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 42 del 10/4/2017.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<b>DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>
--

<sup>(40)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(41)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**DICHIARAZIONE SOGGETTIVA AUTONOMA  
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

*(da rendere solo qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni cumulative (Allegati A e B-DGUE) non si sia assunto la responsabilità di dichiarare l'assenza delle cause di esclusione anche per conto degli altri soggetti in carica ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000)*

**GARA INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTÀ DI TORINO (ex TO1 e TO2) - TO3 - TO4 - TO5 e AZIENDA USL VALLE D'AOSTA.**

**N. Gara Simog: 6687579**

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE**

- 1. la presente dichiarazione, una per ciascun interessato, deve essere resa:**
  - per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici,
  - per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici,
  - per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici,
  - per gli altri tipi di società o consorzio: dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, poteri di direzione o vigilanza, dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo, dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
- 2. il dichiarante non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore speciale, ecc – indicare la carica o la qualifica che conferiscono il potere di impegnare contrattualmente il soggetto offerente) \_\_\_\_\_

della società \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_

sede operativa \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

N TEL \_\_\_\_\_ N FAX \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più

corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

#### DICHIARA

- che non versa nelle cause di esclusione dalla partecipazione a procedura d'appalto o di concessione di cui all'art.80, c.1 e 2 del D.Lgs. 50/2016;  
- [barrare la casella che interessa]
- che non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12/07/1991, n. 203;
- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla L. 12/07/1991, n. 203, (emergente dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Anac) risulta aver denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24/11/1981, n. 689 (art. 80 c. 5 lett. l).
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini ed in relazione alla procedura in oggetto;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il menzionato contratto potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ..

Luogo, data

\_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

#### **NOTA BENE**

**La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000**

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**



**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO  
SEDE LEGALE PROVVISORIA  
Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO  
Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO  
Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO  
Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

## ALLEGATO C

### COSTITUZIONE CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:** Il riquadro  è da barrare/segnare con riferimento alla circostanza che sussiste. Il presente modello deve essere compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da Procuratore.

Spett.le  
ASL TO3  
Via Martiri xxx aprile 30  
10093 Collegno (TO)

**Oggetto: Procedura di gara per l'affidamento del servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AASSLL Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – Azienda USL Valle D'Aosta. N. gara Simog: 66875579**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di  
\_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante, Procuratore, Titolare, Amministratore Unico, ecc.)  
dell'Impresa \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_,  
prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A.  
\_\_\_\_\_, tel. n. \_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_ - Posta Elettronica  
Certificata \_\_\_\_\_

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

### DICHIARA CHE

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

ha costituito la cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo del contratto al netto dell'I.V.A. così come previsto dall'art. 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016,

**oppure**

**A)**  ha costituito la cauzione provvisoria pari al 1% dell'importo complessivo del contratto al netto dell'I.V.A. beneficiando della riduzione del 50% prevista dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la specifica certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà allegare alla presente dichiarazione (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà

esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Ai fini della riduzione del 50% della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del codice, la certificazione di qualità deve essere posseduta e dimostrata da tutti i soggetti partecipanti al Raggruppamento/Consorzio.

mediante \_\_\_\_\_

(specificare: fidejussione bancaria, polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze)

rilasciata da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

#### **B) PER LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

intende beneficiare di una riduzione del 30% dell'importo della cauzione perché in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento CE n. 1221/2009

**oppure**

intende beneficiare di una riduzione del 20% dell'importo della cauzione perché in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

**Le riduzioni previste ai punti A) e B) sono cumulative.**

**AVVERTENZA: la riduzione del 50% è calcolata sull'importo totale della cauzione, mentre le ulteriori riduzioni (30% o 20%) dovranno applicarsi all'importo residuo della cauzione.**

**C)**  intende beneficiare di una riduzione del 15% dell'importo della cauzione per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1

**Oppure**

intende beneficiare di una riduzione del 15% dell'importo della cauzione per lo sviluppo un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

**Le riduzioni previste al punto C) NON sono cumulative con le riduzioni del punto A (50%).**

#### **D) SOLO PER SERVIZI E FORNITURE**

intende beneficiare di un ulteriore riduzione del 20% perché in possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso;

**Tale riduzione è cumulabile con la riduzione del 50% - punto A) e con la riduzione prevista per il possesso di EMAS - punto B) o in alternativa con la riduzione prevista per il possesso di certificazione ambientale UNI EN ISO 14001.**

**Oppure**

intende beneficiare di una riduzione del 30% perché in possesso di:

1. *rating* di legalità;
2. attestazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- 2.1. certificazione *social accountability*;
3. certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;
4. certificazione OHSAS 18001;
5. certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia;
6. certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (*energy service company*) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici;
7. certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.



Tale riduzione del 30% **NON è cumulabile** con le riduzioni previste nei punti precedenti.

**AVVERTENZA:** la riduzione del 50% è calcolata sull'importo totale della cauzione, mentre le ulteriori riduzioni (30% o 20% - punto B e 20% o 30% punto D) dovranno applicarsi all'importo residuo della cauzione.

**Esempio:** totale cauzione 1000 €

Se l'operatore economico è in possesso di certificazione di qualità, la riduzione del 50% è calcolata sul valore complessivo della cauzione = tot. 500 €

Se l'operatore economico è in possesso di EMAS, la riduzione è calcolata sul 30% dell'importo residuo di 500 € = 150 €

Se l'operatore economico è in possesso di Ecolabel, la riduzione è calcolata sul 20% dell'importo residuo di € 350 (una volta applicate le precedenti riduzioni) = 70 €

Per fruire dei benefici sopra elencati si allega:

- copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità conforme alle norme europee **EN ISO 9000** in corso di validità (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale);
- copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, del certificato di registrazione al sistema comunitario di gestione e audit (**EMAS**) ai sensi del regolamento CE n. 1221/2009 (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso del certificato e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale);
- copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione ambientale ai sensi della norma **UNI EN ISO 14001** (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione ambientale e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale);
  - dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti lo sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma **UNI EN ISO 14064**;
  - dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti lo sviluppo un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma **UNI ISO/TS 14067**;
  - (*solo per servizi e forniture*) dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (**Ecolabel UE**) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010;
  - (*solo per servizi e forniture*) dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il **rating di legalità**;
  - (*solo per servizi e forniture*) dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti l'**adozione del modello organizzativo** ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
  - (*solo per servizi e forniture*) dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso **certificazione social accountability o certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori**;
- (*solo per servizi e forniture*) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione **OHSAS 18001** (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione OHSAS 18001 e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale);
- □ (*solo per servizi e forniture*) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione **UNI CEI EN ISO 50001** (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione UNI CEI EN ISO 50001 e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale);
- □ (*solo per servizi e forniture*) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione **UNI CEI 11352** (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione UNI CEI 11352 e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale);
- □ (*solo per servizi e forniture*) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione **ISO 27001** (o in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione ISO 27001 e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale).

Si ricordano **le condizioni che devono essere soddisfatte** dalla fidejussione stipulata ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016:

- a) deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- b) deve prevedere l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- c) deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- d) deve prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile;
- e) deve contenere l'impegno del fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione.

\_\_\_\_\_  
(luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

TIMBRO E FIRMA PER ESTESO

\_\_\_\_\_

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**



**ALLEGATO D**

**ACCESSO**

**GARA INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTA’ DELLA SALUTE (EX TO1 E TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D’AOSTA. GARA SIMOG 6687579**

**MOTIVATA E COMPROVATA DICHIARAZIONE** ai sensi dell’art. 53, comma 5 lett. a) D.Lgs 50/2016, rilasciata dai soggetti concorrenti in ordine alla presenza o meno di segreti tecnici-commerciali contenuti nella documentazione tecnica prodotta in sede di gara (art. 47 DPR n. 445/2000 – Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
e quindi di legale rappresentante della impresa \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
partita I.V.A. \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**Consapevole:**

- ai sensi e per gli effetti dell’art.76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;
- degli artt. 2598, 2599 e 2600 del codice civile sugli “atti di concorrenza sleale, sanzioni e risarcimento del danno”;
- informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**DICHIARA**

- con riferimento alla GARA SIMOG n. 6687579 oggetto dell’offerta \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 5, lett. a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), **la documentazione tecnica/progettuale** richiesta e prodotta per la partecipazione alla gara in oggetto:

**NON COSTITUISCE SEGRETO TECNICO O COMMERCIALE**

e pertanto è consapevole che, a seguito di eventuale richiesta formale di accesso agli atti da parte di soggetti concorrenti alla gara in qualità di controinteressati, verrà rilasciata dall'Amministrazione appaltante sia sotto forma di visione che di estrazione di copia;

*oppure*

**COSTITUISCE SEGRETO TECNICO O COMMERCIALE nelle seguenti parti:**

*(identificare specificando puntualmente tramite l'indicazione numerica di capitoli, paragrafi, pagine, scheda tecnica, disegni etc...).*

- documentazione tecnica: (volume/dossier)

---

---

---

- scheda tecnica:

---

---

---

- planimetrie/disegni tecnici/depliant:

---

---

---

- altro:

---

---

---

**IN QUANTO:** *(indicare motivatamente le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)*

---

---

---

**E A COMPROVA DI QUANTO SOPRA ALLEGA:** *(allegare eventuale documentazione a comprova della asserita segretezza tecnica/commerciale, con riferimento a brevetti, licenze, diritto di esclusività...).*

---

---

---

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data) \_\_\_\_\_

**(a) FIRMA DEL DICHIARANTE** \_\_\_\_\_

**a) Firma per esteso e leggibile. N.B. Non è richiesta l'autenticazione di tale sottoscrizione, tuttavia ex art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, occorre allegare unitamente al presente modello la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.**

---

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**



**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO  
SEDE LEGALE PROVVISORIA  
Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO  
Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO  
Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO  
Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

**ALLEGATO E1**  
Avvalimento

**GARA INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTA' DI TORINO (EX TO1 E TO2) - TO3 - TO4 - TO5 - AZIENDA USL VALLE D'AOSTA. N° GARA SIMOG: 6687579**

**DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO DEL CONCORRENTE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
in qualità di (carica sociale) \_\_\_\_\_ del concorrente ausiliato  
Impresa \_\_\_\_\_  
Sede legale \_\_\_\_\_  
sede operativa \_\_\_\_\_  
n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**con espreso riferimento al concorrente che rappresenta**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

**RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE**

**A.** che il concorrente \_\_\_\_\_

al fine di rispettare i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara fa riferimento alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e organizzative possedute dal soggetto appreso specificato;

**B.** che i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara di cui il concorrente è carente, e dei quali si avvale per poter essere ammesso alla gara, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, sono i seguenti:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

ASL TO3 STRUTTURA COMPLESSA PROVVEDITORATO -- Direttore: dott.ssa Lucia MOLLICA

Indirizzo: Via Martiri XXX Aprile, 30 - Collegno (TO) telefono 011/4017003 - fax 011/4017241 e-mail: [provveditorato@aslto3.piemonte.it](mailto:provveditorato@aslto3.piemonte.it)

4) \_\_\_\_\_

C. che le generalità del soggetto ausiliario della quale si avvale per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti emessi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Soggetto \_\_\_\_\_

Legale rappresentante \_\_\_\_\_

Sede legale in \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di

\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

#### Dichiara

■ che l'impresa ausiliaria appartiene al medesimo gruppo e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dal fatto che:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### ovvero

■ che l'impresa ausiliaria NON appartiene al medesimo gruppo.

(In tal caso va allegato, in originale o copia autenticata il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara).

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
timbro e firma leggibile  
impresa Concorrente

**N.B.** Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal procuratore della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**



**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO  
SEDE LEGALE PROVVISORIA  
Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO  
Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO  
Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO  
Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

**Allegato E2**  
Avvalimento

**GARA INTERAZIENDALE A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILAZIONE POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTA’ DI TORINO (EX TO1 E TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D’AOSTA. N° GARA SIMOG: 6687579**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
in qualità di (carica sociale) \_\_\_\_\_ del soggetto ausiliario  
Impresa \_\_\_\_\_  
Sede legale in \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
n. telefono \_\_\_\_\_ n. fax \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**con espresso riferimento al soggetto che rappresenta**

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

**RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE**

**A.** di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, dei quali il concorrente risulta carente e oggetto di avvalimento:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

**B.** di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi

inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

- C. dichiara di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
- D. dichiara che è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di quelli indicati nel bando e disciplinare di gara, compilando a tal fine il modello B-DGUE, nelle parti di competenza e i modelli **Allegato A ed eventualmente B1**, debitamente compilati e sottoscritti.

---

(luogo) (data)

---

timbro e firma leggibile  
impresa ausiliaria

**N.B.** Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal procuratore della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**





**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO  
SEDE LEGALE PROVVISORIA  
Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO  
Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO  
Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO  
Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

## **Allegato F Patto di Integrità**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI PRESIDI PER VENTILOTERAPIA POLMONARE DOMICILIARE E PRESIDI FACILITANTI LA COMUNICAZIONE PER I PAZIENTI DELLE AA.SS.LL. CITTA’ DI TORINO (ex TO1 e TO2) – TO3 – TO4 – TO5 – AZIENDA USL VALLE D’AOSTA. N. GARA SIMOG: 6687579.**

### **PATTO DI INTEGRITÀ**

#### **Tra**

Azienda Sanitaria Locale TO 3 – con sede legale e domiciliata ai fini del presente atto in Collegno, Via Martiri XXX Aprile 30 (di seguito per brevità “ASL TO 3)

**e**

\_\_\_\_\_ (di seguito per brevità “Ditta”) con sede legale in

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_

iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n.  
\_\_\_\_\_

nella persona di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in  
qualità di \_\_\_\_\_ munito dei relativi poteri

#### **Premesso**

- che per “Patto di Integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l’espreso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente sia indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- che con l’inserimento del “Patto di Integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
- il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, in adesione ai principi della trasparenza dell’attività amministrativa, vigila sull’obbligo di inserire nei bandi di gara regole di legalità e integrità.

**Tutto ciò premesso, le Parti concordano e stipulano quanto segue:**

#### **ART. 1**

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale del Patto.

#### **ART. 2**

Il Patto di Integrità costituisce parte integrante della procedura di gara e del contratto stipulato con l'ASL TO3.

### **ART. 3**

Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi, quale condizione di ammissione alle procedure di gara.

### **ART. 4**

Il Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della ditta offerente, in caso di A.T.I./Consorti di imprese, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, nonché dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della prestazione.

### **ART. 5**

Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'ASL TO3 e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione, consistente – tra l'altro – nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente sia indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante.

### **ART. 6**

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti dell'ASL TO3 impiegati ad ogni livello nell'esecuzione di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto di Integrità, le cui finalità condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto.

### **ART. 7**

L'ASL TO3 si impegna a rendere pubblici, con la massima solerzia e celerità, i dati più rilevanti riguardanti l'assegnazione, nonché i criteri di scelta e la loro applicazione ai casi particolari.

### **ART. 8**

La sottoscritta ditta si impegna a segnalare all'ASL TO3 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni di gara o di contratto.

### **ART. 9**

La sottoscritta ditta dichiara altresì che non si è accordata e non si accorderà con altri soggetti interessati all'assegnazione del contratto per limitare in alcun modo la concorrenza. La ditta sarà altresì tenuta responsabile nei confronti dell'ASL TO3 del comportamento delle ditte a lei collegate.

### **ART. 10**

La sottoscritta ditta si impegna a rendere noti tutti i pagamenti eseguiti riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito del contratto/convenzione in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

La sottoscritta ditta prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di Integrità, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta;
- escussione della cauzione definitiva a garanzia del contratto;
- responsabilità per danno arrecato all'ASL TO3 nella misura del 10% del valore del contratto, rimane comunque impregiudicata la richiesta risarcitoria di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, rimane sempre impregiudicata la predetta richiesta.

#### ART. 11

La sottoscritta ditta si impegna a non concludere rapporti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. I soggetti per i quali emerge la situazione di cui al punto precedente sono esclusi dalle procedure di affidamento.

#### ART. 12

La sottoscritta ditta si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera o del servizio o della fornitura, la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere gli obblighi di cui sopra.

#### ART. 13

Il presente Patto di Integrità e le relative penali applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato a seguito del contratto/convenzione in oggetto e sino alla data di scadenza del periodo di garanzia di quanto fornito.

A.S.L. TO 3

Il Direttore della S.C. PROVVEDITORATO

TIMBRO DELLA DITTA

Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale procuratore e legale rappresentante, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civile, dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di aver particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: articoli 2 e 3, e dal 6 al 13.

\_\_\_\_\_

TIMBRO DELLA DITTA

Firma del Legale Rappresentante

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

## ALLEGATO G

*(Dettaglio fabbisogni presunti annui presidi equivalenti)*

		<i>Fabbisogni espressi in numero di nuove attivazioni</i>						
	<i>Categoria</i>	<i>ASL TO1</i>	<i>ASL TO2</i>	<i>ASL TO3</i>	<i>ASL TO4</i>	<i>ASL TO5</i>	<i>AUSL VALLE D'AOSTA</i>	<i>TOTALE</i>
<b>N O L E G G I O</b>								
1	CPAP	150	220	60	150	108	4	692
2	AUTO CPAP	5	10	20	10	4	28	77
3	BILEVEL S	15	12	10	8	7	2	54
4	AUTO BILEVEL	7	-	2	3	-	2	14
5	SATURIMETRO PER MONITORAGGIO IN CONTINUO	18	-	6	8	2	10	44
6	SATURIMETRO PER RILEVAZIONE SPOT	2	-	1	5	7	4	19
7	ASPIRATORE CHIRURGICO A RETE E A BATTERIA	65	-	12	8	18	30	133
8	NEBULIZZATORE	5	-	2	-	2	-	9

		<i>Fabbisogni espressi in numero di <u>eventuali</u> acquisti</i>						
	<i>Categoria</i>	<i>ASL TO1</i>	<i>ASL TO2</i>	<i>ASL TO3</i>	<i>ASL TO4</i>	<i>ASL TO5</i>	<i>AUSL VALLE D'AOSTA</i>	<i>TOTALE</i>
<b>A C Q U I S T O</b>								
9	SATURIMETRO PER RILEVAZIONE SPOT	10	10	3	15	-	-	38
10	ASPIRATORE CHIRURGICO A RETE	80	50	5	20	17	-	172
11	NEBULIZZATORE	5	10	30	-	3	5	53

**(Dettaglio contratti attivi presidi equivalenti) (\*)**

	<b>Categoria</b>	<b>ASL TO1</b>	<b>ASL TO2</b>	<b>ASL TO3</b>	<b>ASL TO4</b>	<b>ASL TO5</b>	<b>AUSL VALLE D'AOSTA</b>	<b>TOTALE</b>
1	CPAP	1.303	1.006	968	1.319	872	37	5.505
2	AUTO CPAP	75	41	263	74	59	280	792
3	BILEVEL S	71	46	116	64	43	20	360
4	AUTO BILEVEL	34	-	20	11	6	16	87
5	SATURIMETRO PER MONITORAGGIO IN CONTINUO	57	9	119	24	12	2	223
6	SATURIMETRO PER RILEVAZIONE SPOT	27	3	10	18	23	18	99
7	ASPIRATORE CHIRURGICO A RETE E A BATTERIA	182	22	233	33	46	75	591
8	NEBULIZZATORE	12	5	32	4	6	-	59

(\*) I quantitativi indicati sono dati indicativi e suscettibili di aumenti o riduzioni nel limite delle nuove attivazioni e dismissioni verificatesi nel periodo di tempo intercorrente tra la rilevazione del fabbisogno (maggio 2016 - febbraio 2017) e la conclusione della procedura di gara.

**(Spesa presunta annua presidi non equivalenti)**

	<b>Categoria</b>	<b>ASL TO1</b>	<b>ASL TO2</b>	<b>ASL TO3</b>	<b>ASL TO4</b>	<b>ASL TO5</b>	<b>AUSL VALLE D'AOSTA</b>	<b>TOTALE</b>
1	VENTILATORE BILEVEL ST SENZA CONTROLLO DI VOLUME	150.000,00	25.000,00	105.000,00	100.400,00	109.853,61	78.568,35	<b>568.821,96</b>
2	VENTILATORE BILEVEL ST CON CONTROLLO DI VOLUME - SENZA PILA INTEGRATA	90.000,00	62.500,00	75.000,00	130.696,00	74.132,99	78.568,35	<b>510.897,34</b>
3	VENTILATORE BILEVEL ST CON CONTROLLO DI VOLUME - CON PILA INTEGRATA	170.000,00	-	115.000,00	85.520,00	49.900,00	78.568,35	<b>498.988,35</b>
4	VENTILATORE PRESSOVOLUMETRICO (ventilazione sia a pressione che a volume) CON BATTERIA INTEGRATA	950.000,00	400.000,00	1.550.000,00	425.400,00	419.990,94	167.646,86	<b>3.913.037,80</b>
5	MACCHINA PER ASSISTENZA ALLA TOSSE	450.000,00	100.000,00	400.000,00	285.700,00	179.769,06	46.751,30	<b>1.462.220,36</b>
6	MACCHINA PER RIMOZIONE SECREZIONI SENZA ASPIRAZIONE	25.000,00	13.000,00	15.000,00	6.500,00	2.997,58	22.018,29	<b>84.515,87</b>
7	VENTILATORE PER GESTIONE RESPIRO DI CHEYNE - STOKES	80.000,00	13.000,00	50.000,00	43.772,00	-	-	<b>186.772,00</b>

**(Spesa presunta annua presidi non equivalenti)**

	<b>Categoria</b>	<b>ASL TO1</b>	<b>ASL TO2</b>	<b>ASL TO3</b>	<b>ASL TO4</b>	<b>ASL TO5</b>	<b>AUSL VALLE D'AOSTA</b>	<b>TOTALE</b>
	COMUNICATORI	140.000,00	30.000,00	150.000,00	82.000,00	49.112,74	-	<b>451.112,74</b>



**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

SEDE DI COLLEGNO

SEDE LEGALE PROVVISORIA

Via Martiri XXX Aprile, 30 - 10093 Collegno TO

Tel. 011.40171

SEDE DI PINEROLO

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo TO

Tel. 0121.2331

P.I./Cod. Fisc. 09735650013

## ALLEGATO H

### CONFIGURAZIONE DI OFFERTA DA TRASMETTERE CON LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Articolo 17 del capitolato speciale)

Spettabile ASL TO3  
S.C. Provveditorato  
Via Martiri XXX Aprile 30  
10093 - COLLEGNO (Torino)

**OGGETTO:** Gara interaziendale per l'affidamento del servizio di noleggio di presidi per ventilazione polmonare domiciliare e presidi facilitanti la comunicazione per i pazienti delle AA.SS.LL. Città di Torino (ex TO1 e TO2) – TO3 –TO4 – TO5 e AUSL Valle d'Aosta. Durata: 24 mesi (più eventuali 24 mesi).

Il sottoscritto.....  
nato a .....il .....  
in qualità di .....  
e quindi di legale rappresentante della ditta.....  
con sede amministrativa in .....C.a.p.....  
Via .....n°.....  
Tel.....Fax.....

Presenta la configurazione di offerta senza indicazione di prezzo,  
in riferimento ai seguenti lotti di prodotti:  
**(evidenziare i lotti per cui si partecipa alla gara)**

#### GRUPPO A - Lotti in noleggio:

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

#### GRUPPO A - Lotti in acquisto:

9	10	11
---	----	----

#### GRUPPO B:

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

#### GRUPPO C:

1
---

La ditta partecipante dovrà indicare, per tutti i lotti per cui presenta offerta, l'intera gamma delle apparecchiature offerte appartenenti alla stessa categoria.

**ESEMPIO:** Se la ditta presenta offerta per il lotto 1A (CPAP) dovrà sdoppiare le righe del foglio excel (allegato H configurazione di offerta gruppoA.xls), relativamente a questo lotto, tante volte quante sono le apparecchiature appartenenti alla categoria delle CPAP che la ditta commercializza, e compilare tutte le celle.

L'informatore di zona, cui rivolgersi per eventuali chiarimenti é il signor: \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax. \_\_\_\_\_

*N.B.: Il prospetto prosegue in formato excel (Allegato H\_configurazioneofferta\_gruppoA/B/C.xls),  
ed è formato da n. \_\_\_\_\_ pagine (inclusa la presente).*

Data \_\_\_\_\_

Per la ditta (timbro e firma)  
Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

**DA INSERIRE NELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**