

## S.C. COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

**RIPORTIAMO UN ESEMPIO DELLA MANOVRA IN CORSO ALL'ASL TO3 PER RISANARE L'AZIENDA CON L'OBIETTIVO DEL PAREGGIO DEL BILANCIO**

# **ASL TO3: 6 MESI DI CURA DIMAGRANTE DA 10 MILIONI DI EURO ; SNELLITI I COSTI DELLA MACCHINA LOGISTICA, TECNICA E AMMINISTRATIVA**

**IL DIRETTORE GENERALE DR. GAETANO COSENZA HA ATTIVATO UN PIANO STRAORDINARIO DI INTERVENTI NELL'AREA LOGISTICA, AMMINISTRATIVA E TECNICA AL FINE DI SNELLIRE DRASTICAMENTE I COSTI DEL SISTEMA, PER EFFICIENTARE IL FUNZIONAMENTO DELLA "MACCHINA" E RECUPERARE RISORSE PER RIDURRE LA NECESSITÀ DI INTERVENIRE NELL'AMBITO DEI SERVIZI SANITARI ALLA PERSONA; I PRIMI IMPORTANTI RISULTATI NEL NUOVO BILANCIO PREVISIONALE CHE VIENE PRESENTATO IN REGIONE IL 15 OTTOBRE PROSSIMO**

Fin dal suo arrivo, nel mese di maggio 2012, il Direttore Generale dell'ASL TO3 **dr. Gaetano Cosenza** si è trovato a dover gestire un problema finanziario di notevole rilevanza; la previsione effettiva di spesa 2012 ufficialmente inviata ad Aprile 2012 alla Regione Piemonte indicava un deficit previsto per il solo anno in corso pari a 27 milioni di euro, con costi di personale e di forniture beni e servizi in lieve incremento rispetto all'anno 2011. Una previsione che la stessa Regione aveva ritenuto insostenibile, fra le più deficitarie a livello dell'intero Piemonte.

Giocoforza quindi attivare immediatamente un piano di rientro in grado di riportare la situazione, se proprio non al pareggio quantomeno ad una drastica riduzione dei costi. Un riordino passato anche attraverso scelte drastiche ed inusuali come la centralizzazione direttamente in capo al Direttore Generale di qualsiasi atto comportante anche solo un euro di spesa, con un aggravio di lavoro enorme per la Direzione ma con un controllo analitico estremamente capillare sulla spesa, un coordinamento finanziario in più in un'azienda con un bilancio che supera i **970 milioni di euro** l'anno.

Dunque 6 mesi di lavoro intensi anche per il Direttore Amministrativo **dr.ssa Elvira Pozzo** e Sanitario **Dr.ssa Luisella Cesari**, nei quali la Direzione ha direttamente analizzato nel singolo dettaglio ogni minima spesa iniziando dall'ambito logistico - tecnico ed amministrativo **con l'obiettivo, dichiarato, di risanare l'Azienda riducendo per quanto possibile le ricadute sui servizi sanitari dedicati alla persona**; una promessa di risanamento che lo stesso Dr. Cosenza aveva fatto anche ai Sindaci il 17 luglio scorso a Rivoli iniziando ad indicare i fronti sui quali stava lavorando.

Ora, trascorsi come si è detto i primi previsti 6 mesi, e chiamati nel frattempo a raccolta più volte tutti i Dirigenti Amministrativi e Tecnici ed, si possono intravedere i primi significativi risultati di una “manovra” che, nell’ASL TO3, non ha precedenti.

Ora infatti, la stessa Regione Piemonte chiede alla Direzione di presentare **lunedì 15 ottobre** la situazione reale *post spending review* compilando e trasmettendo un nuovo bilancio previsionale aggiornato con le riduzioni operate, circostanza che rende evidenti gli sforzi effettuati ed i risultati già conseguiti nonché quelli che si renderanno prossimamente possibili.

**“Vista la gravità della situazione saremo certo costretti a chiedere qualche sacrificio ai nostri cittadini” sottolinea il Dr. Gaetano Cosenza, Direttore generale dell’ASL TO3 “ma lo faremo con la consapevolezza di aver prima messo mano con forza ad ogni possibile risparmio e spreco in ambiti non sanitari, è quanto stiamo facendo da 6 mesi: uno sforzo che mi rendo conto non ha precedenti e per il quale ho potuto contare sulla collaborazione di tutti i servizi coinvolti che intendo ringraziare; alcuni provvedimenti hanno già effetto immediato, altri dal prossimo anno, ma le basi per avere un’azienda efficiente e snella nei costi sono ora più solide. Per gran parte di questi provvedimenti i cittadini non si accorgeranno di nulla”.**



## **ECCO IN ESTREMA SINTESI IL DETTAGLIO ESEMPLIFICATIVO DI ALCUNE AREE DI INTERVENTO CON UNA INDICAZIONE (LADDOVE POSSIBILE) DEL RISPARMIO STIMATO:**

**MAGAZZINI** - Riduzione magazzini farmaceutici ed economici da 4 a 1 ( stima risparmio annuo 100.000 euro);

**TRASPORTI INTERNI** - Riordino sistema trasporti ( farmaceutici-economici) per utilizzo personale dipendente in trasporti già affidati ad esterni e razionalizzazione utilizzo intensivo delle auto ( stima risparmi previsti 100.000 euro all’anno );

**PARCO AUTO** - Riorganizzazione utilizzo parco auto aziendali ( 330 auto) e riduzione auto a noleggio ( prima tranches 11 auto in meno) ( Stima risparmio annuo 100.000 euro);

**CENTRALINI** – Unificazione centralini aziendali con accorpamento da 4 ad 1 ( articolato sulle sedi di Pinerolo e Rivoli) reso possibile dai nuovi sistemi digitalizzati ( attualmente 41 dipendenti su 4 sedi) - ( stima risparmio 200.000 euro) – riutilizzo personale in esubero nei servizi aziendali;

**TELEFONIA AZIENDALE** - Razionalizzazione Sistema della telefonia aziendale ( attualmente 1.056 cellulari RAM) rendendola interamente digitalizzata con sistema VOIP ( telefono con utilizzo della rete) con risparmio di oltre 250.000 euro all’anno e modifica contratti in essere con contratti con sistema prepagato con ulteriore risparmio stimato in complessive 400.000 euro;

**CORRISPONDENZA** - Introduzione Comunicazioni digitalizzate per tutte le comunicazioni interne ed esterne ( PEC, E Mail ecc.) con drastica riduzione spese postali e sostanziale abolizione delle raccomandate ( stima risparmio 30.000 euro /anno);

**SERVIZI INGRESSO OSPEDALI** – Avvio riordino servizi di portineria, consegna referti, accoglienza ed informazioni all'ingresso degli ospedali con accorpamento e sinergie sportelli al pubblico;

**SPORTELLI POLIVALENTI TERRITORIO**- Messa a punto progetto Sportello Polivalente per la creazione di sportelli multifunzione sul territorio ( attualmente situazione frammentata in 140 sportelli con impiego di 144 operatori) – Razionalizzazione personale amministrativo di distretto con direzione di coordinamento unica ( stima indicativa risparmio a regime 300.000 euro/anno);

**TELEGESTIONE ENERGETICA** - Attivazione sistema di telegestione energetica per riscaldamento, condizionamento, illuminazione, antincendio ecc..) – Spegnimento notturno condizionamenti con sperimentazione in corso presso le sale operatorie Ospedale di Rivoli;

**REVISIONE CONTRATTI CALORE ED INGEGNERIA CLINICA** – Riduzione spesa 5% tutti i contratti calore ( sedi di Pinerolo e Collegno) e ritrattazione al ribasso contratti di projet financing sedi Susa-Giaveno ed Avigliana – Riduzione spese contratti ingegneria clinica del 5%;

**FORMAZIONE** - Sviluppo Formazione a distanza – teleconferenze formative e formazione interna con dimezzamento spese a pari attività formativa (risparmio 100.000 euro da reinvestire nell’incremento della formazione); introduzione firma digitale attestati di partecipazione e conseguente abolizione stampa e spedizione ( 10.000 attestati l’anno);

**RIMBORSI CHILOMETRICI** – Forte contenimento rimborsi chilometrici per missioni al personale e riduzione spese per utilizzo auto propria per i dipendenti grazie a razionalizzazione e sinergie nell’utilizzo delle auto aziendali – utilizzo mezzi pubblici dipendenti in formazione;

**SERVIZI ESTERNI VIGILANZA E PORTINERIE** – Riorganizzazione servizi di vigilanza esterna con maggiore riutilizzo personale dipendente a scapito ditte esterne ( risparmi prevedibili iniziali 100.000 euro l’anno); riordino portinerie con maggiore integrazione con servizi aziendali al pubblico;

**FARMACEUTICA TERRITORIALE** - Razionalizzazione spesa farmaceutica territoriale mediante maggior ricorso farmaci generici, distribuzione diretta ecc.. (risparmio previsto 7-8 milioni di euro all’anno pari al 6-8% spesa attuale);

**FARMACEUTICA OSPEDALIERA** – Razionalizzazione spesa farmaceutica Ospedaliera con maggiore utilizzo farmaci generici ( risparmio stimato 1,2-1,3 milioni di euro all’anno pari al 6% rispetto alla spesa 2011);

**FORNITURA BENI E SERVIZI** - Riduzione importi di fornitura in occasione di tutti i rinnovi contrattuali ed avvenuta apertura tavolo di tavolo di contrattazione con le prime **70** aziende fornitrici per revisione quantitativi prezzi ed ordini al ribasso nelle more della piena operatività delle federazioni che potranno comportare ulteriori riduzioni di spesa ; Stima risparmio annuo previsto almeno il 5% dei contratti in essere;

**RISTORAZIONE OSPEDALIERA**- Riordino sistema di prenotazione pasti in ospedale nell’ambito del sistema di ristorazione aziendale con prenotazioni personalizzata nominativa secondo effettiva necessità del singolo paziente ( riduzione avanzi e sprechi );

**ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA** - Accorpamento e razionalizzazione strutture Amministrative aziendali con incarichi Dirigenti “ a scavalco” per snellimento “macchina amministrativa” e non sostituzione personale amministrativo ( sul totale di 600 dipendenti amministrativi nell’ASL TO3 nell’anno si è verificato il pensionamento di 23 amministrativi);



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

Azienda con Sistema di Gestione Certificato  
da CERMET secondo la norma Uni EN ISO 9001:2008



Sistema Sanitario Regionale del Piemonte

**ASL TO 3 - S.C. COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE**

Dirigente Responsabile Dr. Mauro Deidier tel. 0121 235220 fax 0121 235163 [mdeidier@asl10.piemonte.it](mailto:mdeidier@asl10.piemonte.it)  
URP sede Pinerolo - Stradale Fenestrelle 72 -10064 Pinerolo tel. 0121 235202 /235221 fax 0121 235163 [urp@asl10.piemonte.it](mailto:urp@asl10.piemonte.it)  
URP sede Collegno - Via Martiri XXX Aprile 30-10093 Collegno tel. 011 4017271/058 fax 011 4017096 [urp@asl5.piemonte.it](mailto:urp@asl5.piemonte.it)

**REVISIONE SERVIZI ESTERNI DI VIGILANZA E PORTINERIE** – Grazie al riordino del personale amministrativo riduzione di contratti con ditte esterne (risparmio iniziale stimato 100.000 euro l'anno);

**REVISIONE SISTEMI DI PULIZIA ED AUSILIARIATO** - Revisione sistema pulizie nelle sedi ASL e riduzione servizi ausiliariato esterni facchinaggio e pulizie (risparmio annuo stimato 500.000 euro);

**GUIDE TELEFONICHE** - Contrazione spesa per acquisizione spazio anno 2012 su guide telefoniche (pagine Bianche e Gialle con risparmio netto di 40.000 euro);

**11 ottobre 2012**



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)

Azienda con Sistema di Gestione Certificato  
da CERMET secondo la norma Uni EN ISO 9001:2008



Sistema Sanitario Regionale del Piemonte

**ASL TO 3 - S.C. COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE**

Dirigente Responsabile Dr. Mauro Deidier tel. 0121 235220 fax 0121 235163 [mdeidier@asl10.piemonte.it](mailto:mdeidier@asl10.piemonte.it)  
URP sede Pinerolo - Stradale Fenestrelle 72 -10064 Pinerolo tel. 0121 235202 /235221 fax 0121 235163 [urp@asl10.piemonte.it](mailto:urp@asl10.piemonte.it)  
URP sede Collegno - Via Martiri XXX Aprile 30-10093 Collegno tel. 011 4017271/058 fax 011 4017096 [urp@asl5.piemonte.it](mailto:urp@asl5.piemonte.it)