

**MODULO PER PRESENTARE
RECLAMO**

M URP 002

Data di emissione

10/10/2019

revisione n. 3

Approvato ed emesso in
originale

Registrazione a cura dell'ufficio U.R.P. : data.....n.
modalità del contatto: diretta punto di ascolto e-mail altro

LUOGO IN CUI SI E' VERIFICATO L'EVENTO

- Ospedale di Reparto/ambulatorio/altro
- Sede Asl di Altro

DATA DELL'EVENTO

DESCRIZIONE:

(continua sul retro)

RECLAMO PRESENTATO DA – obbligatorio (da compilare in stampatello)

COGNOME NOME

C.F. VIA

CAP COMUNE PROV.

RECAPITO TELEFONICO E-MAIL

Il sottoscritto presenta il reclamo in qualità di:

- diretto interessato familiare o altro di

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto, letta l'informativa di seguito riportata, autorizza il trattamento, anche con mezzi informatici, dei dati personali e particolari raccolti nell'ambito del procedimento per il quale il reclamo viene presentato.

Firma _____

 <p>A.S.L. T03 Azienda Sanitaria Locale di Collegno e Pinerolo</p>	<p>UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO</p> <p>MODULO PER PRESENTARE RECLAMO</p> <p>M URP 002</p>	<p>Data di emissione 10/10/2019 revisione n. 3 Approvato ed emesso in originale</p>
---	---	---

(continua dalla prima pagina)

DESCRIZIONE:

Il presente reclamo verrà registrato dall'U.R.P. e trasmesso al responsabile del servizio interessato affinché possano essere adottate le possibili misure necessarie ad evitare la persistenza dell'eventuale disservizio nonché fornirle un pronto riscontro.

Dall'inizio del procedimento, sarà cura dell'U.R.P. acquisire le informazioni e la documentazione necessaria per istruire un'appropriata risposta a firma della Direzione Aziendale, entro il termine di 30 giorni (ex D.P.C.M. 27/01/94), se consentito dalla complessità del reclamo.

E' fatta salva la possibilità, per il cittadino, di revocare/annullare il procedimento qualora il disservizio/problema presentato si fosse risolto, dandone opportuna comunicazione all'U.R.P. (urp@aslto3.piemonte.it; fax. 0121 235234).

	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO MODULO PER PRESENTARE RECLAMO M URP 002	Data di emissione 10/10/2019 revisione n. 3 Approvato ed emesso in originale
---	--	--

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

(art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali).

1. Finalità del trattamento

I dati personali e particolari verranno trattati da questa Azienda per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti il reclamo presentato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali e particolari avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per finalità di monitoraggio e statistiche. I Suoi dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, comunque per un periodo non superiore a 10 anni.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali e particolari i dipendenti e i collaboratori del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, entro i parametri previsti dal Capo III "diritti dell'interessato" del Regolamento Europeo (artt. 12 e da 15 a 22), Lei può accedere ai suoi dati e alle relative informazioni, verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica, chiederne la cancellazione (entro i limiti previsti dalla legge), limitarne il trattamento nelle ipotesi previste dalla legge, chiederne la trasmissione ad altro titolare, opporsi al trattamento al ricorrere di situazioni particolari, revocarne il consenso quando possibile e presentare reclamo all'Autorità di Controllo.

Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati.

6. Titolare, Designato e Responsabile della protezione dei dati

il Titolare del Trattamento è l'A.S.L. TO3 con sede in Sede Legale Provvisoria: Via Martiri XXX aprile n. 30 - 10093 - Collegno (TO) e-mail p.e.c aslto3@cert.aslto3.piemonte.it.

Designato dal Titolare al trattamento dati il Dott. Fabrizio BLANC Direttore della S.C. Assetto Istituzionale e Affari Generali.

Il Responsabile della Protezione dei dati personali può essere contatto all'indirizzo e-mail dpo@aslto3.piemonte.it

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale dell'A.S.L. n. TO3: <http://www.aslto3.piemonte.it/servizi/privacy.shtml>